

---

**RESUMEN EJECUTIVO DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE OPERACIÓN Y HORARIOS DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CELEBRADA A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 5 DE MAYO DEL 2020, A TRAVÉS DE CONFERENCIA TELEFÓNICA.**

- 1. AFAC (Demoras):** acordó enviar por correo electrónico el índice de puntualidad y cumplimiento de horarios.
- 2. AFAC (Coordinador de Slots):** comentó que ha tenido reuniones virtuales con la mayoría de representantes de las aerolíneas, para revisar la utilización de los slots de invierno 2019 y determinar el histórico de invierno 2019, y les recordó que el acuerdo con base a la fecha de IATA se termina el 7 de mayo.
- 3. AICM (Subdirector de operación):** comentó que ya está publicado en la página de internet del Aeropuerto, el calendario internacional del proceso de asignación de horarios de invierno 2020.
- 4. PROFECO:** comentó que la próxima semana están listos los videos de los derechos de los viajeros para que el AICM publique la información.
- 5. Presidente del Comité Nacional de Gerentes:** comentó que el AICM les informó que está realizando la licitación para llevar a cabo la impermeabilización en los techos de ambas terminales.
- 6. AICM (Gerente de apoyo técnico):** comentó que se ha implementado una serie de acciones para quitar cosas inservibles en las azoteas y se hizo limpieza de las bajadas fluviales.
- 7. Presidente del Comité Nacional de Gerentes:** solicitó que se exija el uso del cubrebocas a todo el personal que labora dentro del Aeropuerto.
- 8. Presidente del Comité Nacional de Gerentes:** comentó que el Comandante General del Aeropuerto, está solicitando a las líneas aéreas información sobre las operaciones y pasajeros que transporta, por lo que le informa que el Aeropuerto está enviando a la AFAC dicha información y sería cuestión que la Comandancia hiciera cruce de la información.
- 9. PROFECO:** solicitó a las líneas aéreas que le envíen las cancelaciones o demoras, toda vez que los consumidores han tenido bastantes problemas; y también el número de teléfono de las personas que están a cargo de las operaciones para poder contactarlas si requieren alguna aclaración debido a la queja de algún pasajero.
- 10. Presidente del Comité Nacional de Gerentes:** solicitó apoyo de la Dirección Comercial y de Servicios del AICM, para que las personas que cuenten con tarjeta de estacionamiento no se les cobre la mensualidad de la pensión, debido a que no vienen a laborar y no usan el estacionamiento.
- 11. AICM (Encargado de la Dirección Comercial y de Servicios):** respondió, claro que sí, siempre y cuando la persona no haya ocupado la pensión ni un día del mes que tiene que pagar.
- 12. AICM (Subdirector de Operación):** comentó que va enviar un procedimiento para la atención de las solicitudes de asignación y cancelaciones de corto plazo vía electrónica, con la finalidad de evitar la presencia de personal entre línea aérea y aeropuerto y viceversa.

**13. AICM (Encargado de la Dirección de Operación y Presidente Suplente del COyH):** comentó que se están llevando a cabo trabajos en la pista 05 derecha, por lo que solicita el rol de operaciones de las líneas aéreas para coordinar los trabajos y no se afecten las operaciones.

**14. Presidente del Comité Nacional de Gerentes:** preguntó, ¿si el AICM va a tomar medidas respecto a la instalación de acrílicos en los mostradores de documentación y de salas de abordar?.

**15. AICM (Encargado de la Dirección de Operación y Presidente Suplente del COyH):** respondió que lo va a comentar con el Director General, la Dirección Comercial y la Dirección de Administración, para ver la posibilidad de poder proporcionar este apoyo.