

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION

| | | | |
|----------------|---------------|-----------------------------|---|
| FONDO: | CODIGO | AICM | Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, S.A. de C.V. |
| | | SACM | Servicios Aeroportuarios de la Ciudad de México, S.A. de C.V. |
| SERIE | | | |
| SECCIÓN | | 1C LEGISLACIÓN | |
| | 1C.5 | | Convenios y Tratados Internacionales |
| | 1C.9 | | Circulares |
| | 1C.10 | | Instrumentos Jurídicos Consensuales (Convenios, Bases de Colaboración, Acuerdos, etc.). |
| | 1C.11 | | Resoluciones |
| SECCIÓN | | 2C ASUNTOS JURÍDICOS | |
| | 2C.3 | | Registro y Certificación de Firmas. |
| | 2C.4 | | Registro y Certificación de Firmas Acreditadas ante la Dependencia. |
| | 2C.5 | | Actuaciones y Representaciones en Materia Legal. |
| | 2C.6 | | Asistencia, Consulta y Asesorías. |
| | 2C.7 | | Estudios, Dictámenes e Informes. |
| | 2C.8 | | Juicios Contra la Dependencia. |
| | 2C.9 | | Juicios de la Dependencia. |
| | 2C.10 | | Amparos. |
| | 2C.11 | | Interposición de Recursos Administrativos. |
| | 2C.12 | | Opiniones Técnico Jurídicas. |
| | 2C.13 | | Inspección y Designación de Peritos. |
| | 2C.14 | | Desfalcos, Peculados, Fraudes y Cohechos. |
| | 2C.15 | | Notificaciones. |
| | 2C.16 | | Inconformidades y Peticiones. |
| | 2C.17 | | Delitos y Faltas. |
| | 2C.18 | | Derechos Humanos. |

| SECCIÓN | | 3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN | |
|---------|-------|---|---|
| | 3C.3 | | Procesos de Programación. |
| | 3C.4 | | Programa Anual de Inversiones. |
| | 3C.7 | | Programas Operativos Anuales. |
| | 3C.9 | | Programas y Proyectos en Materia de Organización. |
| | 3C.10 | | Dictamen Técnico de Estructuras |
| | 3C.11 | | Integración y Dictamen de Manuales de Organización. |
| | 3C.12 | | Integración y Dictamen de Manuales, Normas y Lineamientos de Procesos y Procedimientos |
| | 3C.14 | | Certificación de Calidad de Procesos y Servicios Administrativos. |
| | 3C.15 | | Desconcentración de Funciones. |
| | 3C.18 | | Programas y Proyectos en materia de Presupuestación |
| | 3C.20 | | Evaluación y Control del Ejercicio Presupuestal |
| SECCIÓN | | 4C RECURSOS HUMANOS | |
| | 4C.2 | | Programas y Proyectos en Materia de Recursos Humanos. |
| | 4C.3 | | Expediente Único de Personal . |
| | 4C.4 | | Registro y Control de Puestos y Plazas. |
| | 4C.5 | | Nómina de Pago de Personal. |
| | 4C.6 | | Reclutamiento y Selección de Personal. |
| | 4C.8 | | Control de Asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades). |
| | 4C.9 | | Control Disciplinario. |
| | 4C.10 | | Descuentos |
| | 4C.12 | | Evaluaciones y Promociones |
| | 4C.15 | | Afiliaciones al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado |
| | 4C.16 | | Control de Prestaciones en Materia Económica (FONAC, sistema de ahorro para el retiro, |
| | 4C.18 | | Programas de Retiro Voluntario |
| | 4C.19 | | Becas. |
| | 4C.20 | | Relaciones Laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del |
| | 4C.21 | | Servicios Sociales, Culturales y de Seguridad e Higiene en el Trabajo. |
| | 4C.22 | | Capacitación Continua y Desarrollo Profesional del Personal de las Áreas Administrativas. |
| | 4C.23 | | Servicio Social en Áreas Administrativas. |
| | 4C.24 | | Curricula de Personal. |

| | | | |
|----------------|-------|--|---|
| | 4C.26 | | Expedición de Constancias y Credenciales. |
| | 4C.27 | | Coordinación laboral con organismos descentralizados y paraestatales. |
| | 4C.28 | | Servicio Profesional de Carrera. |
| SECCIÓN | | 5C RECURSOS FINANCIEROS | |
| | 5C.3 | | Gastos o Egresos por Partida Presupuestal. |
| | 5C.4 | | Ingresos. |
| | 5C.5 | | Libros Contables. |
| | 5C.6 | | Registros Contables (glosa). |
| | 5C.7 | | Valores Financieros. |
| | 5C.8 | | Aportaciones a Capital. |
| | 5C.9 | | Empréstitos |
| | 5C.11 | | Esquemas de financiamiento |
| | 5C.12 | | Asignación y Optimización de Recursos Financieros |
| | 5C.13 | | Créditos Concedidos. |
| | 5C.14 | | Cuentas por Liquidar certificadas |
| | 5C.15 | | Transferencias de Presupuesto |
| | 5C.16 | | Ampliaciones de Presupuesto |
| | 5C.17 | | Registro y Control de Pólizas de Egresos |
| | 5C.18 | | Registro y Control de Pólizas de Ingresos |
| | 5C.19 | | Pólizas de Diario |
| | 5C.20 | | Compras Directas. |
| | 5C.21 | | Garantías, Fianzas y Depósitos |
| | 5C.22 | | Control de Cheques. |
| | 5C.23 | | Conciliaciones. |
| | 5C.24 | | Estados Financieros. |
| SECCIÓN | | 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA | |
| | 6C.2 | | Programas y Proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y |
| | 6C.3 | | Licitaciones |
| | 6C.4 | | Adquisiciones. |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|----------------|---|--|---|
| | 6C.5 | | Sanciones, Inconformidades y Conciliaciones, Derivados de Contratos |
| | 6C.6 | | Control de Contratos. |
| | 6C.7 | | Seguros y Fianzas. |
| | 6C.8 | | Suspensión, rescisión, terminación de obra pública |
| | 6C.9 | | Bitácoras de Obra Pública. |
| | 6C.10 | | Calidad en materia de obras, conservación y equipamiento |
| | 6C.11 | | Precios unitarios en obra pública y servicios |
| | 6C.12 | | Asesoría Técnica en materia de obra pública. |
| | 6C.13 | | Conservación y mantenimiento de la infraestructura física. |
| | 6C.14 | | Registro de Proveedores y Contratistas. |
| | 6C.15 | | Arrendamientos |
| | 6C.16 | | Disposiciones de Activo Fijo. |
| | 6C.17 | | Inventario Físico y Control de Bienes Muebles. |
| | 6C.19 | | Almacenamiento, Control y Distribución de Bienes Muebles. |
| | 6C.21 | | Control de Calidad de Bienes e Insumos. |
| | 6C.22 | | Control y Seguimiento de obras y remodelaciones |
| | 6C.23 | | Comités y Subcomités de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios. |
| | 6C.24 | | Comité de Enajenación de Bienes e inmuebles |
| | 6C.25 | | Comité de Obra Pública. |
| SECCIÓN | 7C SERVICIOS GENERALES | | |
| | 7C.3 | | Servicios Básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.). |
| | 7C.6 | | Servicios de Lavandería, limpieza, higiene y fumigación. |
| | 7C.7 | | Servicios de Transportación |
| | 7C.8 | | Servicios de Telefonía, telefonía celular y radiolocalización. |
| | 7C.10 | | Servicios especializados de Mensajería. |
| | 7C.11 | | Mantenimiento, Conservación e Instalación de Mobiliario. |
| | 7C.13 | | Control de Parque Vehicular. |
| | 7C.14 | | Control de Combustible. |
| | 7C.15 | | Control y Servicios en Auditorios y Salas |
| | 7C.16 | | Protección Civil. |
| SECCIÓN | 8C TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN | | |
| | 8C.4 | | Desarrollo e Infraestructura de Telecomunicaciones. |

| | | | |
|----------------|--|--|---|
| | 8C.5 | | Desarrollo e Infraestructura del Portal de Internet de la Dependencia. |
| | 8C.6 | | Desarrollo Redes de Comunicación de Datos y Voz. |
| | 8C.8 | | Programas y Proyectos en Materia Informática |
| | 8C.9 | | Desarrollo Informático. |
| | 8C.10 | | Seguridad Informática. |
| | 8C.11 | | Desarrollo de Sistemas. |
| | 8C.12 | | Automatización de Procesos. |
| | 8C.13 | | Control y Desarrollo del Parque Informático. |
| | 8C.15 | | Programas y Proyectos en materia de Servicios de Información |
| | 8C.16 | | Administración y Servicios de Archivo. |
| | 8C.20 | | Administración y Preservación de Acervos Digitales. |
| | 8C.21 | | Instrumentos de Consulta. |
| | 8C.22 | | Procesos Técnicos en los Servicios de Información |
| | 8C.23 | | Acceso y Reservas en Servicio de Información |
| | 8C.25 | | Servicios y Productos en Internet e Intranet. |
| SECCIÓN | 9C COMUNICACIÓN SOCIAL | | |
| | 9C.3 | | Publicaciones e Impresos Institucionales. |
| | 9C.4 | | Materia Multimedia |
| | 9C.5 | | Publicidad Institucional. |
| | 9C.7 | | Boletines Informativos para Medios. |
| | 9C.8 | | Inserciones y Anuncios en Periódicos y Revistas. |
| | 9C.9 | | Agencias Periodísticas de Noticias, Reporteros, Articulistas, Cadenas Televisivas y Otros |
| | 9C.10 | | Notas para Medios. |
| | 9C.11 | | Prensa Institucional. |
| | 9C.14 | | Actos y Eventos Oficiales. |
| SECCIÓN | 10C CONTROL Y AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS | | |
| | 10C.3 | | Auditoría. |
| | 10C.4 | | Visitadurías |
| | 10C.5 | | Revisiones de rubros específicos |
| | 10C.6 | | Seguimiento a la Aplicación en Medidas o Recomendaciones. |
| | 10C.7 | | Participantes en Comités |
| | 10C.8 | | Requerimientos de información a dependencias y entidades |

| | | | |
|----------------|--------|--|--|
| | 10C.9 | | Quejas y Denuncias de Actividades Públicas. |
| | 10C.10 | | Peticiones, Sugerencias y Recomendaciones. |
| | 10C.11 | | Responsabilidades |
| | 10C.12 | | Inconformidades |
| | 10C.13 | | Inhabilitaciones |
| | 10C.14 | | Declaraciones Patrimoniales |
| | 10C.15 | | Entrega-Recepción. |
| | 10C.16 | | Libros Blancos |
| SECCIÓN | | 11C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS | |
| | 11C.2 | | Disposición en materia de información y evaluación. |
| | 11C.7 | | Programas a Mediano Plazo |
| | 11C.8 | | Programas de Acción |
| | 11C.9 | | Sistema de Información Estadística de la Dependencia. |
| | 11C.12 | | Captación, producción y difusión de la información estadística |
| | 11C.13 | | Desarrollo de Encuestas. |
| | 11C.14 | | Grupo Interinstitucional de Información (Comités) |
| | 11C.16 | | Informe de Labores |
| | 11C.17 | | Informe de Ejecución |
| | 11C.19 | | Indicadores. |
| SECCIÓN | | 12 C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN | |
| | 12C.4 | | Unidades de Enlace. |
| | 12C.5 | | Comité de información |
| | 12C.6 | | Solicitudes de Acceso a la Información. |
| | 12C.7 | | Portal de Transparencia. |
| | 12C.8 | | Clasificación de la Información Reservada |
| | 12C.9 | | Clasificación de la Información Confidencial |
| | 12C.10 | | Sistemas de Datos Personales. |
| | 12C.11 | | Instituto Federal de Acceso a la Información |
| SECCIÓN | | 1S GOBIERNO | |
| | 1S.1 | | Consejo de Administración y Asamblea de Accionistas de las empresas Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México (AICM) y el Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México (AICM) |
| | 1S.2 | | Cuerpos Colegiados |
| SECCIÓN | | 2S OPERACIÓN AEROPORTUARIA | |

| | | |
|----------------|---------------------------------|---|
| | 2S.1 | Programas y Proyectos en materia de operación de aeroportuaria |
| | 2S.2 | Cumplimiento de la Normatividad Establecida por las Entidades Regulatorias Respecto al Área de Movimiento del |
| | 2S.3 | Reglas de operación |
| | 2S.4 | Asignación de horarios de aterrizaje y despegue (slots) |
| | 2S.4.1 | Temporada de Invierno |
| | 2S.4.2 | Temporada de Verano |
| | 2S.4.3 | Incumplimiento de la planeación de la asignación de horarios de aterrizaje y despegue (slots) |
| | 2S.5 | Supervisión área operacional |
| | 2S.6 | Permisos de acceso a vehículos y licencias para conducir en área operacional |
| | 2S.7 | Asignación de Posiciones en Plataforma |
| | 2S.8 | Registro de movimiento operacional |
| | 2S.9 | Servicios del cuerpo de rescate y extinción de incendios |
| | 2S.10 | Atención médica de emergencia |
| | 2S.11 | Programa Local de Seguridad Aeroportuaria |
| | 2S.12 | Objetos Olvidados (lost and found) |
| | 2S.13 | Empresas de seguridad privada contratadas por Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México (AICM) |
| | 2S.13.1 | Empresas de seguridad a terceros que operan en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México (AICM) |
| | 2S.13.2 | Empresas de traslado de valores que operan en Aeropuerto Internacional de la Ciudad de |
| | 2S.14 | Expedición de Tarjetas de Identificación (TIA) |
| | 2S.15 | Autorización de Accesos |
| | 2S.16 | Vinculación Interinstitucional, Organismos Internacionales y Asociaciones Civiles |
| SECCIÓN | 3S SERVICIOS COMERCIALES | |
| | 3S.1 | Programas y Proyectos en materia de Servicios Comerciales en Aeropuerto Internacional de la Ciudad |
| | 3S.2 | Establecimiento de tarifas de servicios comerciales |
| | 3S.3 | Tarifa de Uso de Aeropuerto (TUA) |
| | 3S.4 | Cesiones parciales, derechos y permisos |
| | 3S.4.1 | Elaboración, administración y seguimiento de Contratos y Convenios de Arrendamiento a líneas aéreas, de carga y prestadores de servicios en helicópteros, por servicios aeroportuarios. |
| | 3S.4.2 | Elaboración, administración y seguimiento de Contratos y Convenios de Acceso a Zona Federal por prestación de servicios complementarios a terceros. |

| | | |
|--|--------|---|
| | 3S.4.3 | Elaboración, administración y seguimiento de Contratos de Arrendamiento de Servicios Comerciales en |
| | 3S.4.4 | Registro por Permisionario de las Unidades Concesionadas |
| | 3S.4.5 | Supervisión de Servicios de Transportación Terrestre y Traslado de Equipaje. |
| | 3S.4.6 | Manifiestos de Llegada y Salida* |
| | 3S.4.7 | Tarifas de Servicios Aeroportuarios en la modalidad de Aerocares** |
| | 3S.4.8 | Pasillos Telescópicos*** |
| | 3S.5 | Concurso público para arrendamiento de espacios comerciales y publicitarios |
| * Manifiesto= Documento mediante el cual los concesionarios o permisionarios del servicio de transporte aéreo u operadores | | |
| ** Aerocar= Autobús que presta el servicio al interior de las terminales aéreas para el traslado de pasajeros. | | |

| DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN | | |
|----------------------------|---|----------|
| No. | ASUNTO | VIGENCIA |
| 1 | Boletos de estacionamientos | 6 meses |
| 2 | Talones de chequeras | 6 meses |
| 3 | Bitácoras de entrada al Archivo de Concentración | 6 meses |
| 4 | Tarjetas de Asistencia del Personal | 6 meses |
| 5 | Justificaciones personales como retardos, omisiones, salidas anticipadas, comisiones laborales, vacaciones. | 6 meses |
| 6 | Resguardos de mobiliario | 6 meses |

I