

AEROPUERTO INTERNACIONAL
BENITO JUÁREZ
CIUDAD DE MÉXICO

Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V. Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventari No. de Hojas: No. de tranferen Fecha de Recepc

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

10	C6d Igo de	THE RESERVE THE PERSON NAMED IN	Número	3000000			Period Trámit	Charles State		Docum	CACHENA CO		cut	
Consec utivo	Iticac	Clave del Expediente	Identifica dor del Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apeitur a	Año de Cierre	Folios	Or igi n al	Copl	A	L	FC
1	₹	AICM 1C.10/01/1998	01	1	Copia certificada de Escritura no. 44337	Copia certificada de escritura no. 44337 perteneciente a Grupo Aeropuertario de la CDMX S.Ade C.V.	1998	1998	01-35	×	х	X	x	
2	₹.10	AICM 1C.10/02/1998	02	1	Copia certificada de escritura no. 44338	Copia certificada de escritura no. 44338 perteneciente a Servicios Aeropuertarios de la CDMX S.A de C.V.	1998	1998	01-27	X	х	х	x	
3	C.10	AICM 1C.10/03/1998	03	1	Copia certificada de escritura no. 44339	Copia certificada de escritura no. 44339 perteneciente a Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A de C.V.	1998	1998	01-27	X	х	x	X	

ARCHIVO

RE(HORA)

E de Archivo de Trámite

Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

1 DE 1

No. de Hojas:

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción : 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

1000	Código de	TOTAL CHARGE STREET, TOTAL CO.	Número	16279-1777-1			Period	4100-1202	la est	Docum		Do	valo :up		11. March	encia mental	
No. Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	Identifica dor del Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripcion del apante de que si dia adda expediente	Año de Apertur a	22525/162		Orlgin al	Copl	Ą	Ŀ	F (C	A A T G	Total de Años	Ubicación
1	10C.15	AICM 10C.15/01/1999	01	1	Acta de entrega a recepción	Acta administrativa de entrega a recepción de la subdirección de finanzas y administración 1999	1999	1999	01 - 279		Х	×	×		2 5	7	D2/12/2903





Angélica Carbajal Ayala Asable de Archivo de Trámite all

Autoriza: Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de Clasificaci		Número Identifica	11-25/2012/5/4			Period Trámit	S100 (1900) (1900)	lunis.	Docum	15.3	Do	Valo curp		X SHOW	encia mental	
Consec	Janes Sport Chief S	Clave del Expediente	dor del Expedien te	cador dela Caja	Nombre del Expediente		'Año de Apertur a	100776757	ROLL CONTRACTOR	Origin ai	Copl a	A	L I	F	A A	Total de Años	Ubicación
1	1C.10	AICM 1C.10/01/2000	01	1	Acta No. 95364	Acta No. 95364 Notaria 49 Libro 1903	2000	2000	01-647		Х	Х	X		2 5	7	D2/12/2904





Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración

María del Carmen Cabrera Núñez



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	armited by he	ACCUMANTAL STREET, NO.		Trámit	0.000		Docum		Doc	ume		100	umental	
No, Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	identifica dor del Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	Año de Cierre	Folios	Orlgin al	Copl a	A	L	FC	A	Total de Años	Ubicación
1	15.1	A1CM 1S.1/01/2002	01	1	Quinta sesión ordinaria	Quinta sesión ordinaria consejo de administración 2002	2002	2002	01-105		х	x			3	7	D2/12/2905





Angélica Carbajal Ayala nsable de Archivo de Trámite Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno isidro Director de Administración



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

100000000000000000000000000000000000000	Código de		Número	100724-507	SHART SAFERED BY		Trámit			Docum		Dc	cmi		al	(V)	encīa mental	
No. Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	Identifica dor del Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	735 SSS	Folios	Orlgin al	Cop1 a	A	L	F	С	TIC	Total de Años	Ubleaclón
1	2C.16	AICM 2C.16/01/2003	01	1	Inconformidad IBOT	Expediente de inconformidad IBOT S.A de C.V	2003	2003	01-288	X	Х	X	х			2 5	7	D2/12/2906
.2	2C.16	AtCM 2C.16/02/2003	02	1	Resolución No.115.5	Resolución no. 115.5. Servicios Programados de seguridad privada S.A de C.V vs AICM S.A de C.V.	2003	2003	01-339	X	X	х	X			2 5	7	D2/12/2906





Elaboró: Norma Angélica Carbajal Áyala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	Table 4 High	PERSONAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN COLUMN 1997 AND ADD		Trámit	LUB-CIPI		Docum		Sec	Valo ume	100.00		ericia imental	Berly D. O. Cal
Consec	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	Identifica dordel Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Añode Apertur a	400 100	Folios	Orl <mark>gin</mark> al	Copl	Ä	L F	С	A A	Total de Años	Ublcación
1	6C.4	AICM 6C.4/01/2004	01	1	Adquicisión de impresoras	Adquisición de impresoras para Servicios Aeropuertarios de la Ciudad de México S.A de C.V	2004	2004	01-38		X	x			2 5	7	D2/12/2907

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

RECIBIO DO PERENCO P

R

Angélica Carbaja Ayala Isable de Archivo de Trámite Autoriza:
de Navío SIA | AFR Abel Moreno Isidro

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

IDEL

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

700	Código de		Número				Trámit			Docum		Da	cmla		genda ujnenta	
No. Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	Identifica dordel Expedien te	dentifi cador de la Caja	Nom <mark>bre d</mark> el Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	0.00	Folios	Orlgin at	Copl		M		Tota de Años	Obligation
1	1C.10	AICM 1C.10/01/2005	01	1	Acuerdo de Credito	Acuerdo de credito Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México correspondiente a la operación de financiamiento de la terminal 2	2005	2005	01-541		×	х	×	2	5 7	D2/12/2908
1	1C.10	AICM 1C.10/02/2005	02	1	Acuerdo de Credito	Acuerdo de credito Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México correspondiente a la operación de financiamiento de la terminal 2	2005	2005	01-746		×	X	×	2	7	D2 / 12/2908

Angélica Carbajal Ayala

ansable de Archivo de Trámite

Autoriza: Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



María del Carmen Cabrera Núñe



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	Line Smill	DOMESTIC OF STREET		Trámit	11.052/2588		Docum	ental	444	valo uq		al L	00.1	nental	
No. Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	identifica dordel Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripcion del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	100,4374,527	Folios	Origin al	Copl a	A	L	-	6	A A	Total de Años	Ubicación
1	10C.3	AICM 10C.3/01/2005	01	2	Auditoría interna	Auditoría de Órgano Interno de Control en el Grupo Aeroportuario de la CDMX.	2005	2005	01-177		Х	х	x	T	1	2 5	7	D2/12/2909
2	10C.3	AICM10C.3/02/2005	02	2	Progr a ma de Auditoría	Procedimiento para la designacién del despacho externo que realizará revisión a la entidad AICM S.A de C.V.	2005	2005	01-30		х	×	x	Ī	1	2 5	7	D2/12/2909



Elaboró:
Norma Angélica Carbajal Ayala
Responsable de Archivo de Trámite

Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro
Director de Administración



Recibe:



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	Número			Perioc Trámit	THE R. LEWIS CO., LANSING		Docum		1045	Valo :un:	Jan Brand	0.000	100000	nental	
No. Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	dentifica dordel Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripcion dei asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	1301133		Origin al	Copl a	A	L	F	G A	A	Total de Años	Ubicación
1	1C.10	AICM 1C.10/01/2006	01	1	Acta de Junta	Acta de la segunda junta de aclaraciones de bases de la subasta pública nacional número 01/ 2006	2006	2006	01-28	X		×	x		2	5	7	D2/12/2911

H

Elaboró:
Norma Angélica Carba jal Ayala
Responsable de Archivo de Trámite

Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Recibe



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1DE1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	DESCRIPTION OF THE PERSON OF T			P,erioc Trámit	108 4/17		Docum		Section 1	Val.			gencia ujnental	Market E.
Consec	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	identifica dor del Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	1659118	Folios	Origin al	Copi a	A	L	FG	A	Total de Años	Ubicación
1	6C.2	AICM 6C.2/01/2006	01	2	Proyecto de construcción	Proyecto para la construcción de la T2 del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México	2006	2006	01-51	×	X	×			2 5	7	D2/12/2912

J.

Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza:
Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro
Director de Administración





Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

No. de Hojas:

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

1 308	Código de		Número	Número			Trámit	T2790.364001		Docum		Do	cum			umental	
Consec	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	Identifica dor del Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripcion dei asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	1000	Folios	Origin ai	Copl a	Α	L	FC	A A	Total de Años	Ublcación
1	6C.25	AICM 6C.25/01/2006	01	3	Comité Obra Pública	Tercera sesión ordinaria del Comité de Obra Pública	2006	2006	01-19	×	×	×			2 5	7	D2/I2/2913

CHOST CHIEFE SHE ANGING DECONOMITRACIÓN RECIBIDO

Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V. Unidad Administrativa: Dirección de Administración

No. de Hojas:

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción : 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	Market Street	The second second		Perioc Trámit			Docum		100	Vai cur		al		mental	
Consec	Clasificaci ón Archlvísti ca	Clave del Expediente	Identifica dor del Expedien te	cador	Nombre del Expediente	Descripcion dei asunto de que trata cada expediente	Añode Apertur a	Año de Cierre		Origin al	Copl	Α	L	F	c .	A A T C	Total de Años	Ubicación
1	15.1	AICM 15.1/01/2006	01	4	Primera sesión ordinaria	Primera sesión ordinaria de los consejos de administración 2006	2006	2006	01-144	х	×	х				3 4	7	D2/12/2914

ARCHIVO DI CONCLINTRACIÓN RECIBIDO



Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I, AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración

Recibe:



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

1500	Código de		Número	07442-5-0			Trámit	2007		Docum		100	Agic		177	cult	10,4520,152	
100	Clasificaci	Clave del Expediente	A-11/200-A-200	Número Identifica dor de la Caja		Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	AT ALL		Orlgin al	Copi a	A	L	F C	A	A	Total de Años	Ubicación
1	6C.2	AICM 6C.2/01/2007	01	1	Programa maestro	Programa maestro de desarrollo del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México	2006	2007	1-141	Х	Х	×			2	5	7	D2/12/2915

RECIBIO



Elaboró:
Norma Angélica Carbajal Ayala
Responsable de Archivo de Trámite

Autoriza:

Capitán de Navío SIA, I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración María del Carmen Cabrera Núñez



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1DE1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	111/25/2007			Trámit		1	Docum		mark.	vale uqu	40000	130	To be designed	nental	102,5415
No. Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	Identifi cador del Expedie nte	Número Identifica dor de la Caja	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	1000000	Folios	Origin al	Copi a	A		F	C A	AC	Total de Años	Ubicación
1	10C.3	AICM 10C.3/01/2007	01	2	Informe de auditoría	Auditoría derivada de la revisión 07/2007 a la Dirección Comercial y de Servicios	2007	2007	01-323	}	Х	× :	×		2	5	7	D2/12/2916
2	10C.3	AICM 10C.3/02/2007	02	2	Informe de auditoría	Auditoría 364 cuenta de resultados, ingresos por servicios aeroportuarios, comerciales y TUA	2007	2007	01-349		X	×	×		2	5	7	D2/12/2916

RECIBIO

A

Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1 Fecha de Recepción : 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

7	Código de		Número	Número			Trämit		S.E.	Docum		Do	cmi		100		nental	
Consec	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	cador	ldentifica dor dela	Nombre del	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	HEALIN.		Orlgin al	Copi a	A	50 E 50	F	C A	AC	Total de Años	Ubicación
1	10C.15	AICM 10C.15/01/2007	01	3	Acta administrativ a	Acta administrativa de entrega a recepción subdirección de recursos materiales	2007	2007	01-295		×	X	х		2	5	7	D2/12/2917

A

Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración





Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de	ATEN WEST	Número	Número		光红色 对社会分别是有关的	Trámit			Docum	10000	Do	cur		tal	4346	encia mental	
Consec	Clasificaci ón Archivisti ca	Clave del Expediente	Identifi cador del Expedie nte	Identifica dor de la	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	(USAPPE)	Folios	Orlgin al	Cop! a	A	L	F	c A	A	Total de Años	Ubicación
7	12C.6	A1CM 12C.6/07/2007	07	5	de Información	Documentación que agrupa la información relativa a las Solicitudes de Información y sus correspondientes respuestas de la empresa "Servicios Aeroportuarios de la Ciudad de México, S.A. de C.V.	20•7	2007	01 - 199	X.	×	х	×		2	2 5	7	D3/ √ 2919
8	12C,6	AICM 12C.6/08/2007	08	5	de Información	correspondientes respuestas de la empresa "Grupo	2007	2007	01 - 118	Х		X	×		1	2 5	7	D3/I/2919

A

Elaboró:
Norma Angélica Carbajal Ayala
Responsable de Archivo de Trámite

Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración





Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número Identifi	Número			Trámit			Docum		Do	Val		12 105	Vige	A STATISTICAL PROPERTY.	A PARTY
No. Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	7500000000	THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PARTY OF THE	Nombre del	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	11.00	Folios	Origin al	Copi a	A	L	FC	, A	A	Total de Años	Ubicación
1	1S.1	AICM 15:1/01/2007	01	.6	Segunda sesión ordinaria	Segunda sesión ordinaria del Consejo de Administración 2007	2007	2007	01-159		Х	×		I	3	4	7	D3/I/2920

R

Elaboró: Norma Angélica Carba jal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Abroriza.

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Recibe: María del Carmen Cabrera Núñez



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

100	Código de		Número Identifi	Número			Period Trámit	11/4/16		Docum		110000	Val		al		encia mental	
Consec	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	cador del Expedie nte	Identifica dorde la Caja	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apeitur a	Año de Cierre	Folios	Origin al	Copi a	A	L	F	c .	A A T C	Total de Años	Ubicación
1	TC.10	AICM 1C.10/01/2008	01	1	Solicitudes de Crédito	Autorización para solicitarreportes de crédito personas morales	2005	2008	01-317		Х	×	×			2 5	7	D3/i/2921

\$

Elaboró:
Norma Angélica Carbajal Ayala
Responsable de Archivo de Trámite

do Navio SIA L ASP. Abel Morano Iridro

Capitán de Navío SIA, I. AER. Abel Moreno isidro Director de Administración





Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

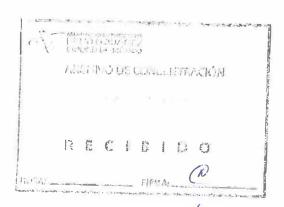
INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	THE PARTY TO SEE			Perio d Trámit			Docum	Clinically		Val		0.0		encia Inental	Barrier.
Сопѕес	Clasificaci ón Archivisti ca	Clave del Expediente	cador	dor de la	Nombre del	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	1.00	Folios	Origin al	Copl a	A	L	F	A T	A C	Total de Años	Ubicación
1	1C.11	AICM 1C.11/01/2008	01	2	Resolución de sentencia	Resolución de sentecia, Juicio de controversia	2003	2008	01-181		×	×	×		2	5	7	D3/1/2922

The state of the s

Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro
Director de Administración



Recibe



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

TENTAL THE PERMIT

ARCHIVO DE CONCERTRACIÓN

RECIBIDO

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

No. Consec	Código de Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	cador	Número Identifica dor de la	Nombre del	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Trámit Año de Apertur a	e del Año	Folios	Docum Origin al	ental	Do		nen	Dec	Tota	l Ubicación
1	10C.6	AICM 10C.6/01/2008	01	3	Seguimiento s a Informes de Autoevaluaci ón	8	2007	2008	01-369	×	×	×	×		2 5	7	D3/1/2923

Elaboró:

Norma Angélica Carbaja Ayala

Responsable de Archivo de Trámite

Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

No. Consec	Código de Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	cador	Número Identifica dor de la	Nombre del	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur	e del Año	Folios	ental			nent		Total de Años	Ubicación
ĩ	10C.15	AICM 10C.15/01/2008	01	4	Acta a d ministrativ a	Acta administrativa de entrega a recepción Dirección General Adjunta y de Servicios	2008	2008	01-09	×	х	×		2 5	7	03/1/2924

H

Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Resnonsahle de Archivo de Trámite

Autoritza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Recibe:
María del Carmen Cabrera Núñez



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

No. de tranferencia: 1

					IN	IVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTR												
	Código de		Número	12 miles			Perior Trámit		in of	Traum			⊽aī		La La	33300	ncia	Land to local
No. Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	Identifi cador dei Expedie nte	Número Identifica dor de la Caja	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	Año	Folios	Origin al				F C	A		Total de Años	Ubicación
1	12C.5	AICM 12C.5/01/2008	01	5	le Sesion Extraordinari a del Comité de Información 2008	Documentación de la 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 20	х		×	×		2	5	7	D3/I/2925
2	12C.5	AICM 12C.5/02/2008	02	5	Extraordinari	Documentación de la 2º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 42	X	X	×	×		2	5	7	D3/1/2925
3	12C.5	AICM 12C.5/03/2008	03	5	Extraordinari a del Comité	Documentación de la 3º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 68	×	x	x	x		2	5	7	D3/1/2925
4	12C.5	AICM 12C.5/04/2008	04	5	1º Sesión Ordinaria del Comité de Información 2008	Documentación de la 1º Sesión Ordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 27	X	×	X 71.48	X	ing sys	2	5	7	D3/1/2925
5	12C.5	AICM 12C.5/05/2008	05	5	4º Sesion Extraordinari a del Comité de Información 2008 S Sesion	Documentación de la 4º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 40	×	×	X	X	n la	کن د 2		1.11 7	\G∺\ D3/I/2925
6	12C.5	AICM 12C.5/06/2008	06	5	Extraordinari	Documentación de la 5º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 8	X Ron	At	1	x	c:		23 5 FIG.	1 E)	O D3/1/2925

Elaboró:

Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas: 1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

			Estate Service	100000			Perio	lo de	LE DO	Traur	cion	V	/alo	r	Vi	gencia	To see control
	Código de		Número	Número			Trámit	te del		Docum	ental	Doci	um	ental	Doc	umental	
No. Consec utivo	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente		tdentifica dor de la	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	Año de Cierre	Folios	Origin al	Copi a	A 1		FC	A A	Total de Años	Ubicación
7	12C.5	AICM 12C.5/07/2008	07	5	Extraordinari a del Comité de Información 2008	Documentación de la 6º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 24	x		× ×	×		2 5	5 7	D3/I/2925
8	12 C.5	AICM 12'C.5/08/2008	08	5	Extraordinari	Documentación de la 7º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 20	х	×	× ×	×		2	5 7	D3/1/2925
9	12C.5	AICM 12C.5/09/2008	09	5	2º Sesión Ordinaria del Comité de Información 2008	Documentación de la 2º Sesión Ordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 54	х			×		2	5 7	D3/1/2925
10	12C.5	AłCM 12C.5/10/2008	10	5	de Información	Documentación de la 8º 5esión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 31	AC	10.13.11	again a	X	- 12 A 13.71	2	5 7	D3/1/2925
11	12C.5	AICM 12C.5/11/2008	n	5	de Información	Documentación de la 9º 5esión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 117	E. C.					1 (r∧CiÓî 5 7	D3/1/2 <mark>9</mark> 25
12	12C.5	AICM 12C.5/12/2008	12	5	Extraordinari a del Comité de Información	Documentación de la 10º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 28	X	X	C	×	- 113		5 @	D3//2925

Elaboró:

Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

4	Código,de		Número	Nimero		计算数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据数据	r.er)o			Docum		ALESSE:	vai um		Į.	C. M. Service	ncia mental	
Consec	Clasificaci ón Archivisti ca	Clave del Expediente	cador	ldentifica dor de la	Nombre del	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de APertur a	100000000	Follos	Origin at	Copl a	A,	L	FC	T	A	Total de Años	Ubicación
13	12C.5	AICM 12C.5/13/2008	13	5	de Información 2008	Documentación de †a 11º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 23	×			×		2	5	7	D3/1/2925
14	12C.5	AICM 12C.5/14/2008	14	5	Extraordinari a del Comité	Documentación de la 12º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2008	2008	2008	01 - 26	Х			×		2	5	7	D3/I/2925



Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro
Director de Administración



Recibe: María del Carmen Cabrera Núñez



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No, de Hojas:

1 DE

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción : 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número Identific	Número			Trámit	OTEN AND REAL PROPERTY.	Š.	Docum		Do	(Palic	mon	tal		culne	CHENTRAL	
Conse	Clasificaci ón Archlvístí ca	Clave del Expediente	adordel Expedie nte	Identific adorde Ia Caja	Nombre del Expediente	Descripcion del asanto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	76470.00	Follos	Origin al		A	L	F	С	A	A	Total de Años	Ubicación
1	10.10	AICM 1C.10/01/2009	10	1	Pólizas, Polígonosy Planos	Poliza, Poligonos y Planos Direccion General Adjunta y de Servicios 2009	2009	2009	01-161	X	X	X	×			2	5	7	D3/1/2926

RECIBIDO

FINAS:

FINAS:

PARAMENTA DE CONCLINACION

RECIBIDO

FINAS:

FINAS:



Elaboró:
Norma Angélica Carbajal Ayala
Responsable de Archivo de Trámite

Autoriza:

Capitán de Navío SIA. 1. AER. Abel Moreno Isidro
Director de Administración



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1DE1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción : 16/10/24

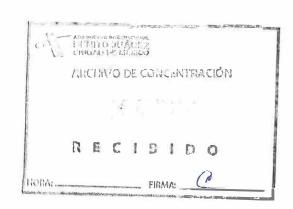
INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	Número			Trámit			Docum		Do	cum		-01	LINE W	nental	
Conse	Clasificaci ón Archivísti ca	Clave del Expediente	identific ador del Expedie nte	Identific	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Añode Apertur a	0.000	Folios	Orlgin al	Copi a	A	L ₃	FC	A T	A C	Total de Años	Ubicación
1	3C.9	AICM 3C.9/01/2009	01	2	Modificación de estructura	Modificación de estructura Servicios Aeroportuarios de la Ciudad de México	2009	2009	01-354		×	х			2	5	7	D3/1/2927

AC

Elaboró: Norma Angélica Carbajal Wyala Responsable de Archivo de Trámite Apoliorica:

Capitán de Navío SIA. 1. AER. Abel Moreno Isidro
Director de Administración





Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción : 16/10/24

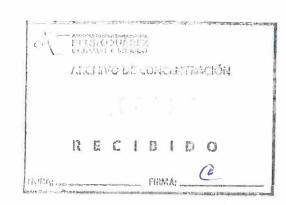
INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de Clasificaci		Número Identific	Número			Trámit			Docum		Do	cup			J. Parker	ncia nental	
Conse		Clave del Expediente	adordel	Identific	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	500000	Follos	Origin al	Copl	A	Ĺ	F C	A	A	Total de Años	Ubicación
1	11C.14	AICM 11C.14/01/2009	01	4	COCOA	Lineamientos Generales para la Planeación, Elaboración y Presentación del Programa Anual de Auditoría y Control	2008	2009	01-127	x	Х	Х			2	5	7	D3/1/2929

A

Elaboró: Norma Angélica Carbajal Avala Responsable de Archivo de Trámite ANDIKO.

Capitán de Navío SIA. l. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración





Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Código de		Número	Número	TO SEE SE		Period			Traue	13277		Valo		The Contract of		ncia	Milest-
No.	Clasificaci		Identific	Identific	0.71		Trámit	Samuel State		Docum	ental	200	time	ntal	Do	cun	district.	3 150
Conse	ón Archivísti ca	Clave del Expediente	adordel Expedie nte	adorde la Caja	Expediente	Descrípción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	A COMPANY	Folios	Origin al	Copi a	A	L F	c	A T	0	Total de Años	Ubicación
1	12C.5	AICM 12C.5/01/2009	01	5	Extraordinari a del Comité de Información 2009	Documentación de la 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 42	X	x	×	X		2	5	7	●3/1/29230
2	12C.5	AICM 12C.5/02/2009	02	5	Extraordinari	Documentación de la 2º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 35	х	X	X	×		2	5	7	D3/I/29230
3	12C.5	AICM 12C.5/03/2009	03	5	Extraordinari a del Comité de Información	Document ac ión de la 3º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 22	X		X	x		2	5	7	D3/1/29230
4	12C.5	AICM 12C.5/04/2009	04	5	2009 4° Sesion Extraordinari a del Comité de Información 2009 5° Sesion	Documentación de la 4 Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 17	Х		X	X		2	5	7	D3/1/29230
5	12C.5	AICM12C.5/05/2009	05	5	Extraordinari	●ocumentación de la 5º Sesión Extraordinaria del Comitéde Información 2009	2009	2009	01 - 30	×	C.X.	li H	X 11 51			·5	7 Divien	D3/1/29230
6	12C.5	AICM 12C.5/06/2009	06	5	Extraordinari	Documentación de la 6º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 28	×	X	x		E	2	5	7	D3/1/29230

Elaboró:

Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración Recibe: María del Carmen Cabrera Núñez



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción : 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

	Número				Perlod		KO INC	Taur		10	aio		200	igencia	BUNDED.	1
	Identific	SOMEON STATE			THE RESERVE TO SERVE	Continue Con	Edward .	Docum	ental	Dele	ume	ntal	-04	cumenta	San and	
Clave del Expediente	ador del Expedie nte	Identific ador de la Caja	Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	Año de Cierre	Follos	Orlgin al	Copl a	AI	. F		1000	de de		
AICM 12C.\$/07/2009	07	5	Extraordinari a del Comité de Información	Documentación de la 1º Sesión Qinaria del ^C omité de Información 2009	2009	2009	01 - 45	х	х	×	×		2	5 7	D3/I/29230	
AICM 12C.5/0≌/2009	08		7 Sesión Ordinaria del Comité de Información 2009	Documentación de la 7º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 21	x	x	×I	×		2	5 7	D3/I/29230	
AICM 12C,5/09/2009	09	5	8º Sesión Ordinaria del Comité de Información 2009	Documentación de la 8º Sesión Ordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 36	X			×		2	5 7	D3/I/29230	
AICM 12C.5/10/2009	10	5	Extraordinari a del Comité de Información	Documentación de la 9° Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 31	X			×		2	5 7	D3/I/29230	
AICM 12C.5/11/2009	11	5	Extraordinari a del Comité de Información	Documentación de la 10º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 38	×		ectit Aks CTA I	×			1 10118	0	
AICM 12C.5/12/2009	12	5	Extraordinari	Documentación de la 11º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 40	×			×		2			
	AICM 12C.5/07/2009 AICM 12C.5/09/2009 AICM 12C.5/10/2009 AICM 12C.5/10/2009	AICM 12C.5/09/2009 10 AICM 12C.5/11/2009 11	AICM 12C.5/09/2009 10 5 AICM 12C.5/10/2009 10 5 AICM 12C.5/10/2009 11 5	AICM 12C.5/10/2009 10 AICM 12C.5/11/2009 12 AICM 12C.5/11/2009 12 AICM 12C.5/12/2009 12 AICM 12C.5/12/2009 12 5 AICM 12C.5/12/2009	Identific ador de Expediente Expediente Expediente Expediente Descripción del asunto de que trata cada expediente Expediente Descripción del asunto de que trata cada expediente Descripción del asunto del que trata cada expediente D	Clave del Expediente Clave del Comité de Información 2009 Clave del Expediente Clave del Expediente Clave del Expediente Clave del Comité de Información 2009 Clave del Expediente Clave del Expediente Clave del Expediente Clave del Comité de Información 2009 Comi	AICM 12C.5/10/2009 10 5 Sesión Comité de Información 2009	Clave del Expediente Clave del Expediente Clave del Expediente Clave del Expediente Carlo Clave del Extraordinaria Carlo Clave del Extraordinaria Clave del Información Clave de Información Clave de Información Comité de Información C	AICM 12C.5/10/2009 10 5 10 10 10 10 10 10	Identific addr det Identific addr de Identification Ident	Identific ador de Expediente Expediente Identific ador de Expediente Identific ador de Expediente Expedien	Identific ador del Expediente Expediente Expediente Expediente Expediente Expediente Expediente Expediente Expediente Extraordinaria Decumentación de la 1º Sesión Qinaria del Comité de Información 2009 Documentación de la 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de la 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de la 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de la 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de la 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009 Documentación de Ia 1º Ses	Identific address Identification Identificat	Month Mont	March Clave del Expediente Septide Sep	Clave del Expediente Expedi

Elabioró:

Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Autoriza:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro
Director de Administración

Recibe:
María del Carmen Cabrera Núñez
Responsable de Archivo de Concentración

the second



Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción: 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

No.	Código de Clasificaci		Número Identific	Número	O. C. Control of the		Perio Trámi			Docum		Do	Cura		1	_	ncia nental	
Conse cutivo	ón Archivísti ca	Clave del Expediente	adordel Expedie nte	adorde	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	10.10(11.71	Folios	Orlgin at	Copi	A	L	F C	A	A C	Total de Años	Ubicación
13	12C.5	AICM 12C-5/13/2009	13	5	13*Sesion Extraordinari a del Comité de Información 2009	Documentación de la 2º Sesión Ordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 20	Х			X		2	5	7	D3/i/29230
14	12C.5	AICM 12C.5/14/2009	14	5	2º Sesión Ordinaria del Comité de Información 2009	Documentación de la 13º Sesión Extraordinaria del Comíté de Información 2009	2009	2009	01 - 95	X			X		2	5	7	D3/1/29230
<u></u> 15	12C.5	AICM 12C.5/15/2009	15		T4º Sesion Extraoreinari a del Comité de Información 2009	Documentación de la 14º Sesión Extraordinaria del Comité de Información 2009	2009	2009	01 - 22	×			х		2	5	7	D3/1/29230

Afri

Elaboró:
Norma Angélica Carbájal Ayala
Responsable de Archivo de Trámite

Children S

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración





Unidad Administrativa: Dirección de Administración

Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

No. de Hojas:

1 DE 1

No. de tranferencia: 1

Fecha de Recepción : 16/10/24

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

No. Clasificaci	Código de Clasificaci		Número Identific	Número			Period Trámit			100	cion pental	Da		nenta			jencia imental	THE STATE OF
Conse	ón Archlvístl ca	Clave del Expediente	ador del Expedie nte	Identific	Nombre del Expediente	Descripción del asunto de que trata cada expediente	Año de Apertur a	1000	Folios	Orlgin al	Copi	A	L	F	c /	A A	Total de Años	Ubicación
1	15.1	AICM 15,1/01/2009	01	6	Tercera sesión ordinaria	Tercera sesión ordinaria de los consejos de administración 2009	2009	2009	01-194		×	×			:	3 4	7	D3/1/29231
2	15.1	AICM1S.1/02 leg. 1 de 2/2009	02	6	Primera sesión extraordinari a	Primera sesión extraordinaria consejo de administración febrero 2009	2009	2009	01-29		×	×			:	3 4	7	D3/I/29231
3	15.1	AICM 15.1/02 leg 2 de 2/2009	02	6	Primera sesión extraordinari a	Primera sesión extraordinaria consejo de administración febrero 2009	2009	2009	30-53		×	×			199	3 4	7	D3/1/29231

The

Elaboró: Norma Angélica Carbajal Ayala Responsable de Archivo de Trámite Sutton 28:

Capitán de Navío SIA. I. AER. Abel Moreno Isidro Director de Administración

