

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

### INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| 7. No. Consecutivo | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                       | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                            | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|--------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
|                    |                                         |                         |                                           |                                       |                                                 |                                                                                                    | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                  | 6C.2                                    | AICM 6C.2/01/2001       | 1                                         | 1                                     | PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN Y AMPLIACIÓN DE FUMISA | CONSTRUCCIÓN DEL MÓDULO XI PASILLO CONECTOR Y ESTACIONAMIENTO VERTICAL, INSPECCIÓN, PLANOS Y FOTOS | 2000                                  | 2001          | 1-349      | X                        | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/1/3167 |
| 2                  | 6C.2                                    | AICM 6C.2/02/2001       | 2                                         | 1                                     | PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN Y AMPLIACIÓN DE FUMISA | CONSTRUCCIÓN DEL MÓDULO XI PASILLO CONECTOR Y ESTACIONAMIENTO VERTICAL, INSPECCIÓN                 | 2000                                  | 2001          | 1-250      | X                        | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/1/3167 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DIÁZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

|                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|
| 1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V. |
| 2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación                       |

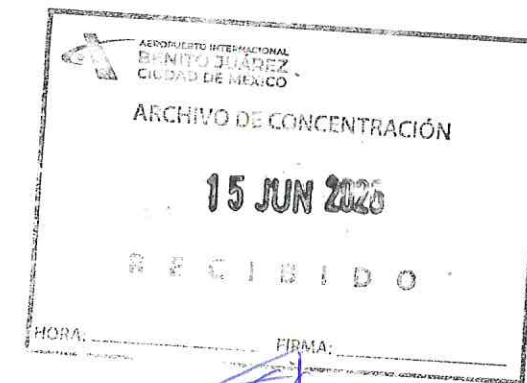
|                                               |
|-----------------------------------------------|
| 3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria |
| 4. No. de Hojas: 1 de 1                       |
| 5. No. de transferencia: 1/2026               |
| 6. Fecha de Recepción : 29/04/2026            |

### INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                            |                                                                                      |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente  | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                              | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                            |                                                                                      | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 3C.18                                   | AICM 3C.18/01/2002      | 1                                       | 1                                   | PLAN MAESTRO DE DESARROLLO | (PMD) PLAN MAESTRO DE DESARROLLO, ANTECEDENTES,OBJETIVO, ALCANCE DEL ESTUDIO, ANEXOS | 2002                       | 2002          | 01 -24     | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/1/3168 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

|                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|
| 1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V. |
| 2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación                       |

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| 3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria |
| 4. No. de Hojas: 1 de 1                       |
| 5. No. de transferencia: 1/2026               |
| 6. Fecha de Recepción : 29/04/2026            |

### INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                              |                                                                                                                                              |                                       |               |            |                          |        |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|--------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente    | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                      | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |        | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                              |                                                                                                                                              | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copias | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 6C.2                                    | AICM 6C.2/01/2002       | 1                                       | 1                                   | CONTRATOS Y CONVENIOS FUMISA | CONVENIO AICM FUMISA - CONTRATO DE CONSTRUCCIÓN DEL MÓDULO 11 PASILLO CONECTOR Y ESTACIONAMIENTO VERTICAL, SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN, PLANOS | 2000                                  | 2002          | 01-352     | X                        | X      | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/2/3169 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

|                          |                                                               |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                          | AEROPUERTO INTERNACIONAL<br>BENITO JUÁREZ<br>CIUDAD DE MÉXICO |
| ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                                               |
| 15 JUN 2026              |                                                               |
| RECIBIDO                 |                                                               |
| HORA:                    | FIRMA:                                                        |

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

### INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                  |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                          | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                  | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 2S.7                                    | AICM 2S.7/01/2002       | 1                                         | 1                                     | OCUPACIÓN DE POSICIONES   | PORCENTAJE DE OCUPACIÓN DE LAS POSICIONES DE CONTACTO Y ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS | 2002                                  | 2002          | 01 -61     | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3170 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

AEROPUERTO INTERNACIONAL  
BENITO JUÁREZ  
CIUDAD DE MÉXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

### INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                               |                                                                                                                                      |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |   |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|---|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente     | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                              | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |   |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                               |                                                                                                                                      | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |   |           |
| 1                                              | 3C.18                                   | AICM 3C.18/01/2003      | 1                                       | 1                                   | PLAN DE MAESTRO DE DESARROLLO | ACCIONES, ACUERDOS Y RESULTADOS DEL PLAN MAESTRO DE DESARROLLO DEL AICM SOLICITADO POR LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | 2002                       | 2003          | 01-78      | X             | X     | X                    |   |   |   |    |                         | 2             | 5             | 7 | D4/2/3171 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

 **AEROPUERTO INTERNACIONAL  
BENITO JUÁREZ  
CIUDAD DE MÉXICO**

**ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN**

**15 JUN 2026**

**RECIBIDO**

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 2

5. No. de transferencia: 1/2026

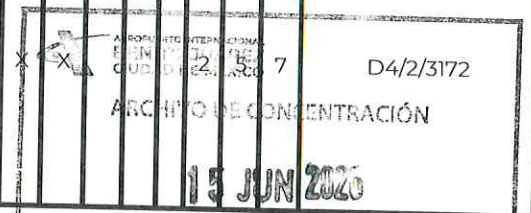
6. Fecha de Recepción: 29/04/2026

### INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                                        |                                                                                                                                                                       |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                                              | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                               | 14. Período de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                                        |                                                                                                                                                                       | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 6C.2                                    | AICM 6C.2/01/2003       | 1                                         | 1                                     | PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS AICM                                         | REMODELACION Y EQUIPAMIENTO DE LA NUEVA ZONA DE DOCUMENTACION INTERNACIONAL, MIGRACIÓN Y ADUANA ASÍ COMO AMPLIACION Y REMODELACION DEL AMBULATORIO NACIONAL, PLANOS.  | 2003                                  | 2003          | 01-19      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3172 |
| 2                                              | 6C.2                                    | AICM 6C.2/02/2003       | 2                                         | 1                                     | PROYECTO DE RAMPA Y REUBICACIÓN DE NUEVO ESTACIONAMIENTO INTERNACIONAL | OFICIOS REFERENTES A LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO, ASÍ COMO EL OFICIO Y LOS PLANOS AUTORIZADOS DE LA DGAC.                                               | 2003                                  | 2003          | 01-27      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3172 |
| 3                                              | 6C.2                                    | AICM 6C.2/03/2003       | 3                                         | 1                                     | PROYECTOS DE RAMPA DEL ESTACIONAMIENTO                                 | OFICIOS DE CANCELACIÓN DE POLIZAS DE FIANZA CORRESPONDIENTES AL MODULO XI, CONVENIO MODIFICATORIO, CONSTRUCCIÓN DE RAMPAS DE ACCESO Y SALIDA PARA EL ESTACIONAMIENTO. | 1991                                  | 2003          | 01-217     | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         |    |               | 7             | D4/2/3172 |

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2020



RECIBIDO

HORA: FIRMA:

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 2 de 2  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

### INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                                             |                                                                                                                                                   |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                                   | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                           | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                                             |                                                                                                                                                   | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 4                                              | 6C.2                                    | AICM-6C.2/04/2003       | 4                                       | 1                                   | RAMPAS Y REUBICACIÓN DE ACCESO A ESTACIONAMIENTO NIVEL 7.42 | RAMPAS Y REUBICACIÓN DE ACCESO A ESTACIONAMIENTO NIVEL 7.42 Y OBRA COMPLEMENTARIA DEL AICM PLANOS                                                 | 2003                                  | 2003          | 01-91      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3172 |
| 5                                              | 6C.2                                    | AICM-6C.2/05/2003       | 5                                       | 1                                   | RAMPAS Y REUBICACIÓN DE ACCESO A ESTACIONAMIENTO NIVEL 7.42 | RAMPAS Y REUBICACIÓN DE ACCESO A ESTACIONAMIENTO NIVEL 7.42 Y OBRA COMPLEMENTARIA DEL AICM PLANOS                                                 | 2003                                  | 2003          | 01-20      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3172 |
| 6                                              | 6C.2                                    | AICM-6C.2/06/2003       | 6                                       | 1                                   | PLANOS DEL AICM                                             | PLANOS DE CONTRUCCIÓN DE LA NUEVA TERMINAL 2 EN LA ANTIGUA ZONA DE AVIACIÓN GENERAL Y REUBICACIÓN DE INSTALACIONES Y ARRENDATARIOS POR TAL MOTIVO | 2003                                  | 2003          | 01-19      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3172 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 2

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

### INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                                             |                                                                                                                                                                         |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                                   | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                 | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                                             |                                                                                                                                                                         | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 6C.6                                    | AICM 6C.6/01/2003       | 1                                       | 1                                   | CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS CON LA INMOBILIARIA FUMISA | CONTRATOS Y CONVENIOS CELEBRADOS CON LA INMOBILIARIA FUMISA                                                                                                             | 1991                                  | 2003          | 01-87      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3173 |
| 2                                              | 6C.6                                    | AICM 6C.6/02/2003       | 2                                       | 1                                   | FUMISA CONTRATOS, PROYECTOS                                 | CONVENIO MODIFICATORIO A LAS OBRAS PROGRAMADAS EN EL PROYECTO EJECUTIVO DEL ANEXO G - REMODELACIÓN PARA PROCESO DE DOBLE NIVEL DE LA ZONA INTERNACIONAL, PLANOS Y FOTOS | 2002                                  | 2003          | 01-130     | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3173 |
| 3                                              | 6C.6                                    | AICM 6C.6/03/2003       | 3                                       | 1                                   | FUMISA CONTRATOSY PROYECTOS                                 | CONVENIO MODIFICATORIO A LAS OBRAS PROGRAMADAS EN EL PROYECTO EJECUTIVO DEL ANEXO G - REMODELACIÓN PARA PROCESO DE DOBLE NIVEL DE LA ZONA INTERNACIONAL, PLANOS Y FOTOS | 2002                                  | 2003          | 01-247     | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3173 |

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

AGENCIADO INTERNACIONAL

RENTA DE AVIONES

CAL DE MEXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe: María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A. N. PADEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 2 de 2

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                             |                                                                                                                                                                         |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente   | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                 | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                             |                                                                                                                                                                         | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 4                                              | 6C.6                                    | AICM 6C.6/04/2003       | 4                                       | 1                                   | FUMISA CONTRATOSY PROYECTOS | CONVENIO MODIFICATORIO A LAS OBRAS PROGRAMADAS EN EL PROYECTO EJECUTIVO DEL ANEXO G - REMODELACIÓN PARA PROCESO DE DOBLE NIVEL DE LA ZONA INTERNACIONAL, PLANOS Y FOTOS | 2002                                  | 2003          | 01-75      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3173 |
| 5                                              | 6C.6                                    | AICM 6C.6/05/2003       | 5                                       | 1                                   | FUMISA CONTRATOSY PROYECTOS | CONVENIO MODIFICATORIO A LAS OBRAS PROGRAMADAS EN EL PROYECTO EJECUTIVO DEL ANEXO G - REMODELACIÓN PARA PROCESO DE DOBLE NIVEL DE LA ZONA INTERNACIONAL, PLANOS Y FOTOS | 2002                                  | 2003          | 01-80      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3173 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: FIRMA:

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 1 de 1  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                |                            |               |            |               |        |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|--------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente        | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |        | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Cop ia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 11C.8                                   | AICM 11C.8/01/2003      | 1                                         | 1                                     | ESTUDIO DE PLANIFICACIÓN  | ESTUDIO DE PLANIFICACION A CORTO PLAZO DEL AICM FOTOS Y PLANOS | 2003                       | 2003          | 01-52      | X             | X      | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3174 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

AEROPUERTO INTERNACIONAL  
BENITO JUÁREZ  
CIUDAD DE MÉXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                                             |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente  | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                                                     | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                                             | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 3C.18                                   | AICM 3C.18/01/2004      | 1                                         | 1                                     | PLAN MAESTRO DE DESARROLLO | DOCUMENTO REFERENTE A LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS DE INVERSIÓN ESTABLECIDOS EN LOS PROGRAMAS MAESTROS DE DESARROLLO DE LOS GRUPOS AEROPORTUARIOS, FOTOS, PLANOS Y CASSETTE                              | 2003                       | 2004          | 1-91       | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/2/3175 |
| 2                                              | 3C.18                                   | AICM 3C.18/02/2004      | 2                                         | 1                                     | PLAN MAESTRO DE DESARROLLO | PROYECTOS CONFORME AL PLAN MAESTRO DEL AICM AUTORIZADO POR LA DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL, PROYECTOS CORRESPONDIENTES A CENTRO AICM, PLATAFORMAS PARA AVIONES DE FLETAMENTO Y PERNOCTA Y REUBICACION DE INSTALACIONES DE AVIACSA | 2004                       | 2004          | 1-8        | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/2/3175 |





15 JUN 2025

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA:   
22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración

20. Elabora:  
  
Rocío Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

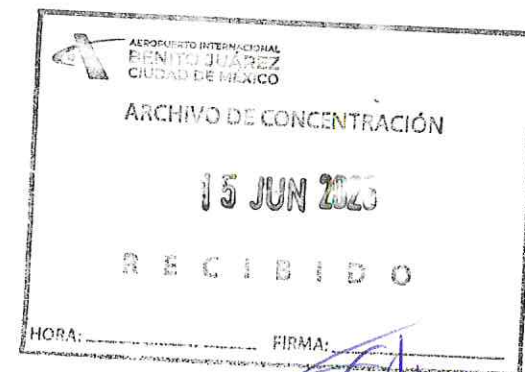
| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                                    |                                                                                                                                                                   |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |    |                         |               |   |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                          | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                           | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               |   | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                                    |                                                                                                                                                                   | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |   |               |           |
| 1                                              | 6C.2                                    | AICM-6C.2/01/2004       | 1                                       | 1                                   | FUMISA REMODELACION DE LA TERMINAL 1 INTERNACIONAL | DETENCIÓN DE RENTA DE LOCALES COMERCIALES EN RELACIÓN EFECTUADAS EN EL AICM Y SEGUIMIENTO DE LAS AFECTACIONES ACUERDO ENTRE FUMISA Y EL AICM PARA LA REMODELACIÓN | 2002                                  | 2004          | 1-376      | X                        | X     | X                    |   |   |   |    |                         | 2             | 5 | 7             | D4/2/3176 |
| 2                                              | 6C.2                                    | AICM-6C.2/02/2004       | 2                                       | 1                                   | FUMISA REMODELACION DE LA TERMINAL 1 INTERNACIONAL | DETENCIÓN DE RENTA DE LOCALES COMERCIALES EN RELACIÓN EFECTUADAS EN EL AICM Y SEGUIMIENTO DE LAS AFECTACIONES ACUERDO ENTRE FUMISA Y EL AICM PARA LA REMODELACIÓN | 2004                                  | 2004          | 1-169      | X                        | X     | X                    |   |   |   |    |                         | 2             | 5 | 7             | D4/2/3176 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                             |                                                                                                                   |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |              |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|--------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                   | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                           | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19.Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                             |                                                                                                                   | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |              |           |
| 1                                              | 3C.18                                   | AICM 3C.18/01/2005      | 1                                       | 1                                   | MODIFICACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE DESARROLLO | OFICIOS REFERENTES DE AUTORIZACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN, ASI COMO EL OFICIO Y LOS PLANOS AUTORIZADOS POR LA DGAC. | 2003                                  | 2005          | 1-25       | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7            | D4/2/3177 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 2

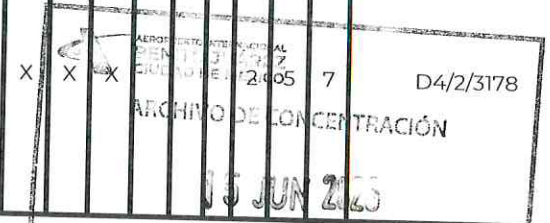
5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                      |                                                                                                                                                                        |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente            | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                | 14. Período de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                      |                                                                                                                                                                        | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 6C.22                                   | AICM 6C.22/01/2005      | 1                                       | 1                                   | PROYECTOS AUTORIZADOS "CENTRO AICM"  | OBRAS DE REMODELACIÓN Y AMPLIACIÓN DE TERMINAL 1<br>REMODELACIONES DE PROYECTO AUMENTO O DISMINUCIÓN DE CONCEPTOS Y EQUIPAMIENTO NECESARIO EN PROCESO.                 | 2002                                  | 2005          | 1-295      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3178 |
| 2                                              | 6C.22                                   | AICM 6C.22/02/2005      | 2                                       | 1                                   | ACTA Y ENTREGA DE RECEPCION DE OBRAS | OBRAS DE REMODELACIÓN Y AMPLIACIÓN DE TERMINAL 1<br>MODIFICACIONES DE PROYECTO AUMENTO O DISMINUCIÓN DE CONCEPTOS Y EQUIPAMIENTO NECESARIO EN PROCESO                  | 2003                                  | 2005          | 1-254      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3178 |
| 3                                              | 6C.22                                   | AICM 6C.22/03/2005      | 3                                       | 1                                   | OBRAS DE REMODELACIÓN TERMINAL 1     | OBRAS DE REMODELACION Y AMPLIACION DE TERMINAL 1<br>MODIFICACIONES DE PROYECTO, AUMENTO O DISMINUCION DE CONCEPTOS Y EQUIPAMIENTO NECESARIO EN PROCESO, PLANOS Y FOTOS | 2004                                  | 2005          | 1-296      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         |    |               | 7             | D4/2/3178 |

AEROPUERTO INTERNACIONAL  
BENITO JUÁREZ  
CIUDAD DE MÉXICO  
12-05  
ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
15 JUN 2025



RECIBIDO

HORA: FIRMA:

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 2 de 2

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                                     |                                                                                                       |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |    |                         |               |   |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                           | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                               | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               |   | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                                     |                                                                                                       | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |   |               |           |
| 4                                              | 6C.22                                   | AICM 6C.22/04/2005      | 4                                       | 1                                   | PROYECTO DE NUEVO TERMINAL II                       | PLANOS, ESTRATEGIAS DE EXPANSION DEL AEROPUERTO TERMINAL II                                           | 2005                                  | 2005          | 1-26       | x                        | x     | x                    |   |   |   |    |                         | 2             | 5 | 7             | D4/2/3178 |
| 5                                              | 6C.22                                   | AICM 6C.22/05/2005      | 5                                       | 1                                   | PLANOS DE PROYECTOS DE TERMINAL II                  | PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CONSTRUCCION , AMPLIACION Y REMODELACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA | 2005                                  | 2005          | 1-16       | x                        | x     | x                    |   |   |   |    |                         | 2             | 5 | 7             | D4/2/3178 |
| 6                                              | 6C.22                                   | AICM 6C.22/06/2005      | 6                                       | 1                                   | PROYECTO DE LA CONSTRUCCION DE LA NUEVA TERMINAL II | PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CONSTRUCCION , AMPLIACION Y REMODELACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA | 2005                                  | 2005          | 1-19       | x                        | x     | x                    |   |   |   |    |                         | 2             | 5 | 7             | D4/2/3178 |
| 7                                              | 6C.22                                   | AICM 6C.22/07/2005      | 7                                       | 1                                   | PROYECTO DE LA CONSTRUCCION DE LA NUEVA TERMINAL II | PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CONSTRUCCIÓN, APLIACIÓN TERMINAL I REMODELACIONES DE PROYECTO.               | 2005                                  | 2005          | 1-17       | x                        | x     | x                    |   |   |   |    |                         | 2             | 5 | 7             | D4/2/3178 |

<

RECIBIDO  
15 JUN 2025  
HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_  
22. Recibe: María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración

20. Elabora: Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza: ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                          |                                                                                                                                                                                      |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |              |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|--------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                              | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19.Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                          |                                                                                                                                                                                      | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |              |           |
| 1                                              | 2S.16                                   | AICM 2S.16/01/2005      | 1                                         | 1                                     | SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO | ESTADOS FINANCIEROS, ACUSE DE RECIBO DE DECLARACIÓN ANUAL Y SOLICITUD DE CORROBORACIÓN DE AUTENTICIDAD DE CÉDULAS ,REGISTRO 02078 NO CORRESPONDIENTE AL C.P. FRANCISCO CABRAL ALCALÁ | 2003                                  | 2005          | 1-50       | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7            | D4/2/3179 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



2 .Unidad Administrativa: Dirección de Operación

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

## INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                            |                                                                                                                                                                                      |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente  | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                              | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                            |                                                                                                                                                                                      | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 3C.18                                   | AICM-3C.18/01/2006      | 1                                       | 1                                   | PLAN MAESTRO DE DESARROLLO | DOCUMENTO REFERENTE A LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS DE INVERSIÓN ESTABLECIDOS EN LOS PROGRAMAS MAESTROS DE DESARROLLO DE LOS GRUPOS AEROPORTUARIOS | 2002                                  | 2006          | 1-38       | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3180 |

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DIÁZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 1 de 1  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                          |                                                                                                                                                                  |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |   |               |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---|---------------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                                | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                          | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               |   | 19. Ubicación |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                          |                                                                                                                                                                  | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |   |               |
| 1                                              | 6C.2                                    | AICM 6C.2/01/2006       | 1                                         | 1                                     | PROYECTO EJECUTIVO DE VIALIDAD                           | VIALIDAD DE TERMINAL 1 A TERMINAL 2 DISTRIBUIDOR VIAL BOULEVARD PUERTO ÁEREO Y AEROPUERTO CIVIL DISTRIBUIDOR 01, SISTEMA DE TRANSPORTE INTERMINALES ADM Y PLANOS | 2006                       | 2006          | 1-29       | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7 | D4/2/3181     |
| 2                                              | 6C.2                                    | AICM-6C.2/02/2006       | 2                                         | 1                                     | PROYECTO EJECUTIVO DE VIALIDAD                           | VIALIDAD DE TERMINAL 1 A TERMINAL 2 DISTRIBUIDOR VIAL BOULEVARD PUERTO ÁEREO Y AEROPUERTO CIVIL DISTRIBUIDOR 01, SISTEMA DE TRANSPORTE INTERMINALES ADM Y PLANOS | 2006                       | 2006          | 1-15       | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7 | D4/2/3181     |
| 3                                              | 6C.2                                    | AICM-6C.2/03/2006       | 3                                         | 1                                     | DESPLAZAMIENTO DEL UMBRAL DE LA CABACERA DE LA PISTA 05L | PLANOS DESPLAZAMIENTO DEL UMBRAL DE LA CABACERA DE LA PISTA 05                                                                                                   | 2004                       | 2006          | 1-19       | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7 | D4/2/3181     |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA:

FIRMA:

Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 2

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                 |                                                                                                                                                                                                                                  |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente       | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                                          | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                 |                                                                                                                                                                                                                                  | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 6C.13                                   | AICM 6C.13/01/2006      | 1                                         | 1                                     | PROYECTOS FUMISA                | CONSTRUCCION DE RAMPAS DE ACCESO Y SALIDA PARA EL ESTACIONAMIENTO DE LA TERMINAL INTERNACIONAL DEL AICM,INVERSIONES EXTRAORDINARIAS QUE FUMISA LLEVO A CABO EN LAS OBRAS EN AMPLIACION Y REMODELACION DEL AICM                   | 2004                       | 2006          | 1-228      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3182 |
| 2                                              | 6C.13                                   | AICM 6C.13/02/2006      | 2                                         | 1                                     | ACTA ENTREGA RECEPCION DE OBRAS | PLANOS Y PROYECTOS, SOLICITUD PARA ATENDER DEMANDAS, INVERSIONES RELIZADAS POR FUMISA, CONSTRUCCIÓN DE LAS OFICINAS OCUPADAS POR LA DG DEL AICM, ACTA DEL INTERCAMBIO DE SUPERFICIES PARA REORDENAMIENTOO DEL ÁREA DE MIGRACIÓN. | 2005                       | 2006          | 1-64       | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3182 |



ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 2 de 2  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente    | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                                                                                                        | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 3                                              | 6C.13                                   | AICM 6C.13/03/2006      | 3                                         | 1                                     | OBRAS EXTRAORDINARIAS FUMISA | PLANOS Y PROYECTOS, SOLICITUD PARA ATENDER DEMANDAS, INVERSIONES REALIZADAS POR FUMISA, CONSTRUCCION DE LAS OFICINAS OCUPADAS POR LA DG DE AICM, ACTA DE INTERCAMBIO SUPERFICIES PARA REORDENAMIENTO DEL ÁREA DE MIGRACIÓN.                                                                    | 2006                       | 2006          | 1-202      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3182 |
| 4                                              | 6C.13                                   | AICM 6C.13/04/2006      | 4                                         | 1                                     | PROYECTOS FUMISA             | PLANOS Y PROYECTOS, SOLICITUD PARA ATENDER DEMANDAS, INVERSIONES REALIZADAS POR FUMISA, CONSTRUCCIÓN DE LAS OFICINAS OCUPADAS POR LA DG DEL AICM, ACTA DEL INTERCAMBIO DE SUPERFICIES PARA REORDENAMIENTO DEL ÁREA DE MIGRACIÓN, AUTORIZACIONES DE PROYECTOS EJECUTIVOS, CONTRATOS Y CONVENIOS | 2006                       | 2006          | 1-244      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3182 |

AEROPUERTO INTERNACIONAL BENITO JUÁREZ CIUDAD DE MÉXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2025



20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

RECIBIDO  
HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_  
22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                                               |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                       | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                                               | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 2S.1                                    | AICM-2S.1/01/2006       | 1                                         | 1                                     | PLANOS DEL AICM           | PLANOS DEL DISTRIBUIDOR D2 VIALIDAD DE ACCESO A LA TERMINAL 2 Y PUENTES VEHICULARES DE ACCESO O DOCUMENTACIÓN | 2006                       | 2006          | 01-23      | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/2/3183 |
| 2                                              | 2S.1                                    | AICM 2S.1/02/2006       | 2                                         | 1                                     | PLANOS DE RODAJE          | PLANOS DE LOS PROYECTOS DE RODAJES EN BARRA PERIMETRAL Y DRENAJE                                              | 2006                       | 2006          | 01-68      | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/2/3183 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

AEROPUERTO INTERNACIONAL  
BENITO JUÁREZ  
CIUDAD DE MÉXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2025

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                           |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                   | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                           | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 2S.5                                    | AICM 2S.5/01/2006       | 1                                         | 1                                     | AERONAVES ABANDONADAS     | DECLARATORIA DE ABANDONO, DETECCIÓN DE AERONAVES, REPORTES, FOTOS Y ACTAS ADMINISTRATIVAS | 2005                       | 2006          | 01-37      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3184 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

AEROPUERTO INTERNACIONAL  
BENITO JUÁREZ  
CIUDAD DE MÉXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: FIRMA:

22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                          |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente  | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                          | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 1C.10                                   | AICM 1C.10/01/2007      | 1                                         | 1                                     | TITULO DE CONCESIÓN AICM  | NUEVA TERMINAL 2<br>FUNCIONAMIENTO Y ESTRUCTURA Y PLANOS | 2007                       | 2007          | 1-213      | X             | X     | X                    | X |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3185 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

AEROPUERTO INTERNACIONAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
CITY OF MEXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2025

RECIBIDO

HORA: FIRMA:

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                                    |                                                                                                                       |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                          | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                               | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                                    |                                                                                                                       | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 6C.2                                    | AICM 6C.2/01/2007       | 1                                       | 1                                   | PROYECTO DE LA AMPLIACIÓN DEL AMBULATORIO NACIONAL | OFICIOS REFERENTES A LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO ASÍ COMO EL OFICIO Y LOS PLANOS AUTORIZADOS DE LA DGAC | 2004                       | 2007          | 1-27       | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3186 |
| 2                                              | 6C.2                                    | AICM 6C.2/02/2007       | 2                                       | 1                                   | OBRAS EXTRAORDINARIAS                              | REMDELACIÓN DE LA TERMINAL INTERNACIONAL Y AMPLIACION DE SALAS DE ULTIMA ESPERA                                       | 2006                       | 2007          | 1-46       | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/2/3186 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

13 JUN 2025

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 1 de 1  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción: 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                  |                                                                                                                                                                  |                                       |               |            |                          |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |   |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|--------------------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|---|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                        | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                          | 14. Periodo de Trámite del Expediente |               | 15. Folios | 16. Tradición Documental |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |   |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                  |                                                                                                                                                                  | Año de Apertura                       | Año de Cierre |            | Original                 | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |   |           |
| 1                                              | 6C.6                                    | AICM 6C.6/01/2007       | 1                                         | 1                                     | CONTROL DE CONTRATOS DE REHABILITACION CARCAMO 4 | ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN, MEMORIA DESCRIPTIVA DE LA REHABILITACIÓN Y ADECUACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO PARA EL CÁRCAMO 4, OBRAS COMPLEMENTARIAS, OFICIOS Y FOTOS | 2007                                  | 2007          | 1-297      | X                        | X     | X                    |   |   |   |                         |    | 2             | 5             | 7 | D4/2/3187 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
16 JUN 2023  
RECIBIDO  
HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_  
22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| 7. No. Consecutivo | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                  | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |
|--------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|
|                    |                                         |                         |                                         |                                     |                           |                                                                                                                          | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |
| 1                  | 10C.15                                  | AICM-10C.15/01/2007     | 1                                       | 1                                   | ACTA ADMINISTRATIVA       | ACTA ADMINISTRATIVA ENTREGA RECEPCIÓN DE LA OBRA PUENTE DOBLE NIVEL EN EL EDIFICIO TERMINAL AÉREA INTERNACIONAL Y PLANOS | 2006                       | 2007          | 1-183      | X             | X     | X                    | X |   |   | 2  | 5                       | 7             | D4/2/3188     |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| 7. No. Consecutivo | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente   | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                         | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |        | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |
|--------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|--------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|
|                    |                                         |                         |                                           |                                       |                             |                                                                                                                 | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copias | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |
| 1                  | 1C.10                                   | AICM 1C.10/01/2008      | 1                                         | 1                                     | QUINTO CONVENIO MODIFICADOR | MODIFICACIÓN AL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EFECTUAR INVERSIONES AL AICM, OFICIOS RELACIONADOS Y COMPLEMENTOS | 2007                       | 2008          | 1-90       | X             | X      | X                    | X |   |   | 2  | 5                       | 7             | D4/3/3189     |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DIÁZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ALEROPUERTO INTERNACIONAL  
BENITO JUÁREZ  
CIUDAD DE MÉXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2025

RECIBIDO

HORA: FIRMA:

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

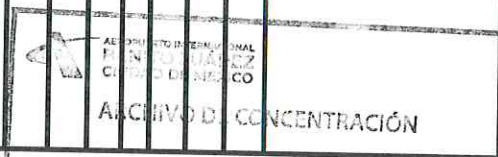
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                      |                                                                                                                                                                                                                          |                            |               |            |               |        |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|--------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                            | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                                  | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |        | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                      |                                                                                                                                                                                                                          | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copias | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 6C.6                                    | AICM-6C.6/01/2008       | 1                                         | 1                                     | CONSTRUCCIÓN LINEA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE | CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE ASA Y AICM, SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE CONCESIÓN O ASIGNACIÓ DE APROVECHAMIENTO DE AGUAS SUBTERRANEAS, CONSTRUCCIÓN DEL POZO DENOMINADO VISTA ALEGRE Y ACTA NOTARIAL, ENTREGA RECEPCIÓN | 2006                       | 2008          | 1-93       | X             | X      | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3190 |
| 2                                              | 6C.6                                    | AICM 6C.6/02/2008       | 2                                         | 1                                     | CONSTRUCCIÓN LINEA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE | CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE ASA Y AICM, SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE CONCESIÓN O ASIGNACIÓ DE APROVECHAMIENTO DE AGUAS SUBTERRANEAS, CONSTRUCCIÓN DEL POZO DENOMINADO VISTA ALEGRE Y ACTA NOTARIAL, ENTREGA RECEPCIÓN | 2008                       | 2008          | 1-108      | X             | X      | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3190 |

AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
FOLIO 12  
CUBO DE NEGRO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN



15 JUN 2025

RECIBIDO

HORA: FIRMA:

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                            |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                    | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                            | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 2S.5                                    | AICM 2S.5/01/2008       | 1                                         | 1                                     | AERONAVES ABANDONADAS     | DECLARATORIAS DE ABANDONO, DETECCIÓN DE AERONAVES, REPORTES, FOTOS Y ACTAS ADMINISTRATIVAS | 2007                       | 2008          | 1-106      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3191 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

10 JUN 2025

RECIBIDO

HORA: FIRMA:

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                  |                                                                                                                                                                       |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente        | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                               | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                  |                                                                                                                                                                       | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 6C.2                                    | AICM 6C.2/01/2009       | 1                                         | 1                                     | ACTAS DE PROYECTOS DE TERMINAL 2 | ENTREGA DE OBRAS ESTRUCTURA METÁLICA, ALBAÑILERIA, ACABADOS, FACHADAS, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, HIDROSANITARIAS Y ELÉCTROMECAICAS PARA LA NUEVA TERMINAL 2 DEL AICM. | 2008                       | 2009          | 1-77       | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3192 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                        |                                                                                                                                             |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                              | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                     | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                        |                                                                                                                                             | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 6C.6                                    | AICM 6C.6/01/2009       | 1                                         | 1                                     | FUMISA<br>DOCUMENTACION<br>RELATIVA AL JUICIO<br>CIVIL | DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL JUICIO CIVIL ORDINARIO PROMOVIDO POR INMOBILIARIA FUMISA S.A. DE C.V. EN CONTRA DEL AICM, MINUTAS Y ANEXOS        | 1998                       | 2009          | 1-113      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3193 |
| 2                                              | 6C.6                                    | AICM 6C.6/02/2009       | 2                                         | 1                                     | FUMISA<br>DOCUMENTACION<br>RELATIVA AL JUICIO<br>CIVIL | DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL JUICIO CIVIL ORDINARIO PROMOVIDO POR INMOBILIARIA FUMISA S.A. DE C.V. EN CONTRA DEL AICM, MINUTAS Y ANEXOS, FOTOS | 2001                       | 2009          | 1-369      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3193 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: FIRMA:

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                            |                            |               |            |               |        |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|--------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                    | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |        | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                            | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copias | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 2S.5                                    | AICM 2S.5/01/2009       | 1                                         | 1                                     | AERONAVES ABANDONADAS     | DECLARATORIAS DE ABANDONO, DETECCIÓN DE AERONAVES, REPORTES, FOTOS Y ACTAS ADMINISTRATIVAS | 2007                       | 2009          | 1-103      | X             | X      | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3194 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
15 JUN 2026  
RECIBIDO  
HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_  
22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 1 de 1  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                      | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                                                                         | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                 | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 10C.15                                  | AICM 10C.15/01/2010     | 1                                         | 1                                     | ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE SALAS MÓVILES     | ACTA DE ENTREGA - RECEPCIÓN CON ANEXOS, VERIFICACIÓN DE PRUEBAS OPERATIVAS, REPORTE FOTOGRÁFICO, REPORTE DE ESTADO FÍSICO Y CONSTRATACIÓN.                                                                                                                      | 1992                       | 2010          | 1-211      | X             | X     | X                    | X |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3195 |
| 2                                              | 10C.15                                  | AICM 10C.15/02/2010     | 2                                         | 1                                     | ENTREGA-RECEPCION DEL EDIFICIO TERMINAL 1      | CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA INVERSIONES, OBRAS QUE SE ENTREGAN EN EL SEXTO CONVENIO MODIFICATORIO, ENTREGA RECEPCIÓN DEL EDIFICIO TERMINAL EN EL ÁREA INTERNACIONAL, ENTREGA RECEPCIÓN DEL NUEVO PROYECTO DE RODAJE Y REUBICACIÓN DE AVIASCA Y ACABADOS MEGA. | 2003                       | 2010          | 1-428      | X             | X     | X                    | X |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3195 |
| 3                                              | 10C.15                                  | AICM 10C.15/03/2010     | 3                                         | 1                                     | ACTA ADMINISTRATIVA, ACTA DE ENTREGA RECEPCION | ACTA ADMINISTRATIVA, ACTA DE ENTREGA-RECEPCION Y OFICIOS DE SEXTO CONVENIO MODIFICATORIO AL CONVENIO DE COLABORACION PARA EFECTUAR INVERSIONES EN EL AICM                                                                                                       | 2005                       | 2010          | 1-118      | X             | X     | X                    | X |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3195 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

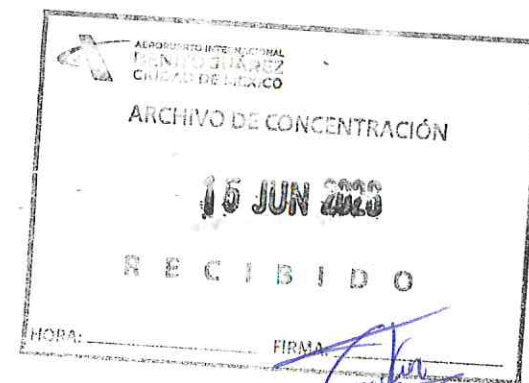
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                           |                                                                                            |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                    | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                           |                                                                                            | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 2S.5                                    | AICM 2S.5/01/2010       | 1                                       | 1                                   | AERONAVES ABANDONADAS     | DECLARATORIAS DE ABANDONO, DETECCIÓN DE AERONAVES, REPORTES, FOTOS Y ACTAS ADMINISTRATIVAS | 2000                       | 2010          | 1-305      | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3196 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 2

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                                                                                                                  | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 10C.3                                   | AICM 10C.3/01/2011      | 1                                         | 1                                     | AUDITORÍA DE OBRA PUBLICA | AUDITORIA 09/2010 ,PRACTICA DE LA AUDITORIA INTEGRAL DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS,ACTAS DE INICIO DE AUDITORIA,AMPARO DE CONTRATOS CEDULAS DE OBSERVACIONES ,CELEBRACION DE CONVENIOS PARA LA VIGENCIA CONTRACTUAL,IRREGULARIDADES EN LA INTEGRACION DE LOS PRECIOS UNITARIOS | 2010                       | 2011          | 1-222      | X             | X     | X                    | X |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3197 |
| 2                                              | 10C.3                                   | AICM 10C.3/02/2011      | 2                                         | 1                                     | AUDITORÍAS DE CONTRATOS   | OFICIOS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS A LAS AUDITORÍAS 09/2010 Y 13/2010,PRACTICA DE AUDITORIA,ACTAS DE INICIO DE AUDITORIA,OBSERVACIONES REALIZADAS POR ORGANO INTERNO DE CONTROL                                                                                                                           | 2010                       | 2011          | 1-274      | X             | X     | X                    | X |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3197 |

RECIBIDO

ALPOMATO INTERNACIONAL  
FUNDADO EN 1922  
CIUDAD DE MEXICO  
ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

HORA: FIRMA:

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 2 de 2

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                       | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                                                                                                     | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 3                                              | 10C.3                                   | AICM 10C.3/03/2011      | 3                                       | 1                                   | AUDITORÍAS DE DESIGNACION DE ENLACES Y TESTIGOS | 06/2011 - "OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS",<br>08/2011 - ", 10/2011 - "SUMINISTRO Y RECUPERACIÓN DE COSTOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA" Y<br>15/2011 "SEGURIDAD AEROPORTUARIA SERVICIOS A EQUIPOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA", CRITERIOS DE OBSERVACIONES, DESIGNACIÓN DE ENLACE Y TESTIGOS. | 2011                       | 2011          | 1-315      | X             | X     | X                    | X |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3197 |
| 4                                              | 10C.3                                   | AICM 10C.3/04/2011      | 4                                       | 1                                   | AUDITORÍAS DE DESIGNACION DE ENLACES Y TESTIGOS | RUBRO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD AEROPORTUARIA, CRITERIOS DE OBSERVACIONES, DESIGNACION DE ENLACE Y TESTIGOS, INFORMACION DE CONTRATOS POR INFORMACION REQUERIDA, CEDULAS DE SEGUIMIENTO, INFORMACION COMPLEMENTARIA, ANALISIS REALIZADOS A LAS SANCIONES ECONOMICAS.                        | 2011                       | 2011          | 1-159      | X             | X     | X                    | X |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3197 |

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2023

RECIBIDO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
15 JUN 2026  
RECIBIDO  
FIRMA:

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

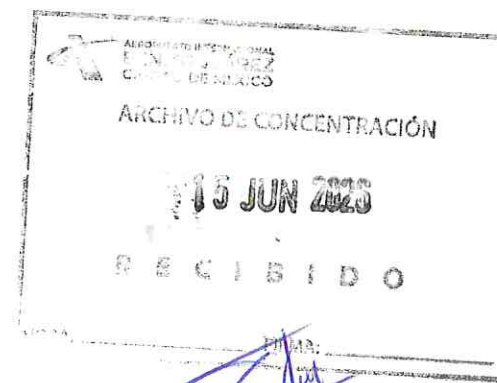
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                     |                                                                                                                                                     |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente           | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                             | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                     |                                                                                                                                                     | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |
| 1                                              | 2S.2                                    | AICM 2S.2/01/2011       | 1                                         | 1                                     | VERIFICACION TECNICA ADMINISTRATIVA | ACTUALIZACION DE REPORTE EJECUTIVO DE LA VERIFICACION TECNICA ADMINISTRATIVA DEL 10 AL 19 DE OCTUBRE DEL 2012.INFORME DE OBSERVACIONES,DEFINICIONES | 2011                       | 2011          | 1-440      | X             | X     | X                    | X |   |   | 2                       | 5  | 7             | D4/3/3198     |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                            |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                    | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                            | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 2S.5                                    | AICM 2S.5/01/2011       | 1                                         | 1                                     | AERONAVES ABANDONADAS     | DECLARATORIAS DE ABANDONO, DETECCIÓN DE AERONAVES, REPORTES, FOTOS Y ACTAS ADMINISTRATIVAS | 2011                       | 2011          | 1-65       | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3199 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. BET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

|                                                                                          |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| AEROPUERTO INTERNACIONAL<br>BENITO JUÁREZ<br>CIUDAD DE MÉXICO                            |              |
| ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN                                                                 |              |
| 15 JUN 2025                                                                              |              |
| RECIBIDO                                                                                 |              |
| HOJA: _____                                                                              | FOLIO: _____ |
| 22. Recibe:<br>María del Carmen Cabrera Núñez<br>Responsable de Archivo de Concentración |              |



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

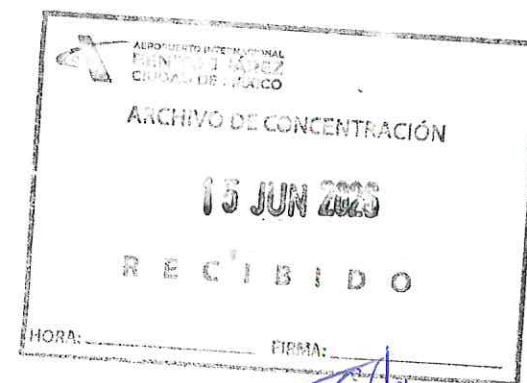
| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                           |                                                                                                                                                                      |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |              |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|--------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                                 | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                              | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19.Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                           |                                                                                                                                                                      | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |              | Total de Años |           |
| 1                                              | 3C.20                                   | AICM 3C.20/01/2012      | 1                                         | 1                                     | RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL | INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN DEL PRIMER PERÍODO, RELACIÓN DE CONTRATOS, ACCIONES RELEVANTES DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL, LINEAMIENTOS PARA LA REFORMULACIÓN DEL REPORTE | 2006                       | 2012          | 1-75       | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5            | 7             | D4/3/3200 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                           |                                                                                         |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                 | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                           |                                                                                         | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |
| 1                                              | 6C.17                                   | AICM 6C.17/01/2012      | 1                                       | 1                                   | BIENES MUEBLES            | NÚMERO DE INVENTARIO, DESCRIPCIÓN - RESGUARDO DE BIENES INSTRUMENTALES Y OFICIOS, FOTOS | 2012                       | 2012          | 1-166      | X             | X     | X                    | X |   |   | 2                       | 5  | 7             | D4/3/3201     |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
15 JUN 2023  
RECIBIDO  
22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |               |            |               |        |                      |   |   |   |                         |    |                 |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|--------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|-----------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente     | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                                                                                                                         | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |        | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |                 | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Cop ia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Tota l de Año s |               |           |
| 1                                              | 10C.3                                   | AICM 10C.3/01/2012      | 1                                       | 1                                   | AUDITORIA DE EJERCICIO FISCAL | 01/2012 - "SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN CIVIL", 03/2012 - "MANTENIMIENTO A EQUIPOS, INSTALACIONES AEROPORTUARIAS PRIORITARIAS Y/O ESTRATÉGICAS", 05/2012 - "OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS" Y 06/2012 - "CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES FUMISA AICM", CRITERIOS DE OBSERVACIONES. | 2011                       | 2012          | 1-165      | X             | X      | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5               | 7             | D4/3/3202 |
| 2                                              | 10C.3                                   | AICM 10C.3/02/2012      | 2                                       | 1                                   | AUDITORÍA DE OBRA PUBLICA     | 01/2012 - "SEGURIDAD DE LA AVIACIÓN CIVIL", 03/2012 - "MANTENIMIENTO A EQUIPOS, INSTALACIONES AEROPORTUARIAS PRIORITARIAS Y/O ESTRATÉGICAS", 05/2012 - "OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS" Y 06/2012 - "CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES FUMISA AICM", CRITERIOS DE OBSERVACIONES. | 2012                       | 2012          | 1-374      | X             | X      | X                    | X |   |   |                         | 2  | 5               | 7             | D4/3/3202 |

RECIBIDO  
15 JUN 2026  
ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A. N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

RECIBE:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                                                   |                                                                                                                                          |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                                         | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                  | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                                                   |                                                                                                                                          | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |
| 1                                              | 10C.15                                  | AICM 10C.15/01/2012     | 1                                       | 1                                   | INFORME DE ACTA ENTREGA DE RECEPCION DE LA DIRECCION DE OPERACIÓN | DESIGNACIÓN DE ENCARGADOS Y REPRESENTANTES, DE LA ENTREGA RECEPCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE OPERACIÓN, EQUIPO Y DOCUMENTACIÓN | 2012                       | 2012          | 1-247      | X             | X     | X                    | X |   |   | 2                       | 5  | 7             | D4/3/3203     |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

AEROPUERTO INTERNACIONAL  
CIUDAD DE MÉXICO  
ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
15 JUN 2026  
RECIBIDO  
HOP: \_\_\_\_\_  
FIRMA: \_\_\_\_\_  
22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                                                           |                                                                    |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                                 | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente            | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                                                           |                                                                    | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 10C.16                                  | AICM 10C.16/01/2012     | 1                                       | 1                                   | GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE INTEGRACIÓN DE LIBROS BLANCOS | GUÍA PARA LA INTERGACIÓN DE LIBROS BLANCOS Y MEMORIAS DOCUMENTALES | 2006                       | 2012          | 1-100      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3204 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ALPOMENTO INTERNACIONAL  
BUNO DE APOZ  
GRUPO AEROPORTUARIO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2023

RECIBIDO

HOP: \_\_\_\_\_

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                           |                                                                                                                     |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                             | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                           |                                                                                                                     | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 11C.14                                  | AICM 11C.14/01/2012     | 1                                       | 1                                   | COMITÉ DE ÉTICA           | FECHAS DE REALIZACIÓN DEL COMITÉ, ACTA DE INSTALACIÓN FUNCIONES DE LOS INTEGRANTES, CÓDIGO DE CONDUCTA DE EMPRESAS. | 2012                       | 2012          | 1-37       | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3205 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ASOCIACIÓN INTERNACIONAL  
DE AEROPUERTOS  
CIUDAD DE MÉXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2023

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                   |                                                                                                                                                                                              |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente         | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                      | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                   |                                                                                                                                                                                              | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 2S.5                                    | AICM 2S.5/01/2012       | 1                                         | 1                                     | CONTINGENCIA POR CENIZA VOLCANICA | ACCIONES DE ALERTA PARA LA CONTINGENCIA, FOTOS, GUIÓN PARA BRIGADISTAS QUE APOYARÁN EN EL SIMULACRO, PROGRAMA DEL PERSONAL, LABORES DE RECOLECCIÓN, GRUPOS DE ALTAS SUCCIÓN Y PROCEDIMIENTOS | 2012                       | 2012          | 1-222      | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3206 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DIÁZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                             |                                                                                                                                                                                                 |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente   | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                         | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                             |                                                                                                                                                                                                 | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 3C.18                                   | AICM 3C.18/01/2013      | 1                                         | 1                                     | ANTEPROYECCIÓN DE INVERSIÓN | MODIFICACIONES DE ADECUACIÓN PRESUPUESTAL A LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN, LINEAMIENTOS PARA LA INVERSIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS ANALISIS COSTO BENEFICIO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN | 2011                       | 2013          | 1-61       | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/3/3207 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN



22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                       | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                                                   | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                           | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 6C.11                                   | AICM-6C.11/01/2013      | 1                                         | 1                                     | CONTRATACIONES DE LA SUBDIRECCIÓN DE INGENIERÍA | ACTA DE FALLO, CONTRATO DE OBRA PÚBLICA A PRECIOS UNITARIOS NUMERO 002-013-AICMN2-01 RELATIVO A LA ELIMINACIÓN DE CAUCHO EN PISTAS Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS DE ACEITE Y GRASA EN PLATAFORMAS, CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA Y ATENTAS NOTAS. | 2013                       | 2013          | 1-359      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3208 |
| 2                                              | 6C.11                                   | AICM-6C.11/02/2013      | 2                                         | 1                                     | CONTRATACIONES DE LA SUBDIRECCIÓN DE INGENIERÍA | ACTA DE FALLO, CONTRATO DE OBRA PÚBLICA A PRECIOS UNITARIOS NUMERO 002-013-AICMN2-01 RELATIVO A LA ELIMINACIÓN DE CAUCHO EN PISTAS Y ELIMINACIÓN DE RESIDUOS DE ACEITE Y GRASA EN PLATAFORMAS, CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA Y ATENTAS NOTAS. | 2013                       | 2013          | 1-199      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/3/3208 |



20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

15 JUN 2023  
RECIBIDO  
HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_  
Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                              |                                                                                  |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente    | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                          | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                              |                                                                                  | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 6C.17                                   | AICM-6C.17/01/2013      | 1                                       | 1                                   | INVENTARIO DE BIENES MUEBLES | NÚMERO DE INVENTARIO, DESCRIPCIÓN - RESGUARDO DE BIENES INSTRUMENTALES Y OFICIOS | 2011                       | 2013          | 1-173      | X             | X     | X                    | X |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/4/3209 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
CIRCUITO DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

13 JUN 2023

RECIBIDO

RECIBE:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

|                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V. |  |
| 2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación                       |  |

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| 3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria |
| 4. No. de Hojas: 1 de 1                       |
| 5. No. de transferencia: 1/2026               |
| 6. Fecha de Recepción : 29/04/2026            |

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                                       |                                                                                                            |                            |               |            |               |        |                      |   |   |   |                         |    |               |               |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|--------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                                             | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                    | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |        | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                                       |                                                                                                            | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copias | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |
| 1                                              | 10C.3                                   | AICM 10C.3/01/2013      | 1                                         | 1                                     | AUDITORIA DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL AEROTREN | AUDITORÍAS 02/2013, 04/2013 05/2013, 06/2013, 07/2013, 08/2013, 11/2013, 12/2013 17/2013 Y 18/2013         | 2013                       | 2013          | 1-138      | X             | X      | X                    | X |   |   | 2                       | 5  | 7             | D4/4/3210     |
| 2                                              | 10C.3                                   | AICM 10C.3/02/2013      | 2                                         | 1                                     | AUDITORIA DE ALMACENES Y BIENES DE CONSUMO                            | AUDITORÍAS 02/2013, 04/2013 05/2013, 06/2013, 07/2013, 08/2013, 11/2013, 12/2013 17/2013 Y 18/2013 Y FOTOS | 2013                       | 2013          | 1-434      | X             | X      | X                    | X |   |   | 2                       | 5  | 7             | D4/4/3210     |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

|                                                 |             |
|-------------------------------------------------|-------------|
| AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO |             |
| ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN                        |             |
| 16 JUN 2023                                     |             |
| RECIBIDO                                        |             |
| HORA:                                           | FIRMA:      |
|                                                 | 29. Recibe: |
| María del Carmen Cabrera Núñez                  |             |
| Responsable de Archivo de Concentración         |             |



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                                   |                                                                                                                                                    |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente                         | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                            | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                                   |                                                                                                                                                    | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 2S.4                                    | AICM 2S.4/01/2013       | 1                                         | 1                                     | PROYECTO DE LINEAMIENTOS PARA ASIGNACIÓN DE SLOTS | ACCIONES REALIZADAS PARA LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO DE LINEAMIENTOS PARA LA ASIGNACIÓN DE HORARIOS DE ATERRIZAJE Y DESPEGUE EN EL AICM. | 2013                       | 2013          | 1-252      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/4/3211 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
15 JUN 2026  
RECIBIDO  
22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.

2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria

4. No. de Hojas: 1 de 1

5. No. de transferencia: 1/2026

6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                            |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |   |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                    | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               |   | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                            | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |   |               |           |
| 1                                              | 2S.5                                    | AICM-2S.5/01/2013       | 1                                         | 1                                     | AERONAVES ABANDONADAS     | DECLARATORIAS DE ABANDONO, DETECCIÓN DE AERONAVES, REPORTES, FOTOS Y ACTAS ADMINISTRATIVAS | 2013                       | 2013          | 1-230      | X             | X     | X                    |   |   |   |    |                         | 2             | 5 | 7             | D4/4/3212 |

20. Elabora:

Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2023

RECIBIDO

FIRMA:

22. Recibe:

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 1 de 1  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                         |                                     |                           |                                                         |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |    |                         |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|----|-------------------------|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número Identificador del Expediente | 11. Número Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   |    | 18. Vigencia Documental |               | 19. Ubicación |           |
|                                                |                                         |                         |                                         |                                     |                           |                                                         | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT | AC                      | Total de Años |               |           |
| 1                                              | 4C.8                                    | AICM 4C.8/01/2014       | 1                                       | 1                                   | TIEMPO EXTRA              | SOLICITUDES PARA LABORAR<br>TIEMPO EXTRAORDINARIO       | 2014                       | 2014          | 1-235      | X             | X     | X                    |   |   |   |    | 2                       | 5             | 7             | D4/4/3213 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DIÁZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

AEROPUERTO INTERNACIONAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
13 JUN 2026  
RECIBIDO  
HORA: 12:22 PM  
RECIBIDA POR: María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 1 de 1  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                         |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                         | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 4C.8                                    | AICM 4C.8/01/2014       | 1                                         | 1                                     | TIEMPO EXTRA              | SOLICITUDES PARA LABORAR<br>TIEMPO EXTRAORDINARIO       | 2014                       | 2014          | 1-235      | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/4/3213 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. RA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
15 JUN 2026  
RECIBIDO  
22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 1 de 1  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                                                                               |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|-----------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                       | 14. Periodo de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |           |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                           |                                                                                                                                               | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |           |
| 1                                              | 6C.19                                   | AICM-6.C.19/01/2014     | 1                                         | 1                                     | BIENES MUEBLES            | SOLICITUDES DE CAMBIO DE RESGUARDO DE BIENES, OFICIOS DE FALTA DE ENTREGA DEL RESULTADO DE INVENTARIO FÍSICO DE BIENES MUEBLES INSTRUMENTALES | 2014                       | 2014          | 1-48       | X             | X     | X                    |   |   |   |                         | 2  | 5             | 7             | D4/4/3214 |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DIÁZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DIÁZ SALAS  
ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN  
15 JUN 2023  
RECEBIDO  
FIRMA  
22. Recibe:  
María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración



**MARINA**  
GRUPO AEROPORTUARIO

1. Fondo: Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V.  
2. Unidad Administrativa: Dirección de Operación

3. Tipo de Inventario: Transferencia Primaria  
4. No. de Hojas: 1 de 1  
5. No. de transferencia: 1/2026  
6. Fecha de Recepción : 29/04/2026

INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

| INVENTARIO DOCUMENTAL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN |                                         |                         |                                           |                                       |                                        |                                                                                                                                                                                                                   |                            |               |            |               |       |                      |   |   |   |                         |    |               |               |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|---------------|-------|----------------------|---|---|---|-------------------------|----|---------------|---------------|
| 7. No. Consecutivo                             | 8. Código de Clasificación Archivística | 9. Clave del Expediente | 10. Número o Identificador del Expediente | 11. Número o Identificador de la Caja | 12. Nombre del Expediente              | 13. Descripción del asunto de que trata cada expediente                                                                                                                                                           | 14. Período de Trámite del |               | 15. Folios | 16. Tradición |       | 17. Valor Documental |   |   |   | 18. Vigencia Documental |    | 19. Ubicación |               |
|                                                |                                         |                         |                                           |                                       |                                        |                                                                                                                                                                                                                   | Año de Apertura            | Año de Cierre |            | Original      | Copia | A                    | L | F | C | AT                      | AC |               | Total de Años |
| 1                                              | 10C.3                                   | AICM 10C.3/01/2014      | 1                                         | 1                                     | AUDITORÍAS DE OBSERVACION DE CONTRATOS | 01/2014, 02/2014, 05/2014, 06/2014, 08/2014, 09/2014, 13/2014, 15/2014, CRITERIOS DE OBSERVACIONES, DESIGNACIÓN DE ENLACE Y TESTIGOS, INFORMACIÓN DE CONTRATOS POR INFORMACIÓN REQUERIDA, CÉDULAS DE SEGUIMIENTO, | 2013                       | 2014          | 1-395      | X             | X     | X                    | X |   |   | 2                       | 5  | 7             | D4/4/3215     |

20. Elabora:  
Rocio Leonor Manrique Duarte  
Responsable de Archivo de Trámite

21. Autoriza:  
ALMIRANTE A.N. PA. DEM. RET. DANIEL DÍAZ SALAS  
DIRECTOR DE OPERACIÓN

ASOCIACIÓN DE AEROPORTOS  
AEROPORTO INTERNACIONAL  
CIUDAD DE MÉXICO

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

15 JUN 2026

RECIBIDO

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

María del Carmen Cabrera Núñez  
Responsable de Archivo de Concentración